



Einzelprojektförderung der Darstellenden Künste/Tanz beantragen	2
Voraussetzungen	3
Erforderliche Unterlagen	3
Formulare	5
Gebühren	5
Rechtsgrundlagen	5
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	5
Weiterführende Informationen	5
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	5

Einzelprojektförderung der Darstellenden Künste/Tanz beantragen

Im Rahmen der Einzelprojektförderung können im Jahr 2027 Einstiegsprojekte im Bereich „Tanz für junges Publikum“ gefördert werden. Hierfür stehen, vorbehaltlich verfügbarer Haushaltsmittel, zusätzliche Mittel bereit. Sie können insgesamt nur einen Antrag auf Einzelprojektförderung stellen, entweder im Bereich „Tanz für junges Publikum“ oder in einer der übrigen Sparten. Die Einstiegsförderung können Produktionsorte, Gruppen und Einzelkünstlerinnen und Einzelkünstler der Darstellenden Künste/Tanz beantragen.

Ziel der Förderung

Im Rahmen der Einzelprojektförderung kann ein Produktionskostenzuschuss zu zeitlich begrenzten Inszenierungsvorhaben bzw. zu Wiederaufnahmen und Weiterentwicklungen von bereits bestehenden Produktionen gewährt werden. Die Antragssumme ist nicht begrenzt.

Verfahrensablauf

1. Stellen Sie einen Antrag für die Einzelprojektförderung Darstellende Künste/Tanz. Das ist ausschließlich online möglich.

- Für alle Voraussetzungen und Bedingungen beachten Sie bitte das Informationsblatt zum Förderprogramm.
- Das Antragsformular und die darin enthaltene Kurzbeschreibung sowie die ausführliche Projektbeschreibung des Vorhabens müssen in deutscher Sprache ausgefüllt werden. Die Gesamtzahl von 8 Seiten bei der ausführlichen Projektbeschreibung darf nicht überschritten werden. Der künstlerische Lebenslauf mit Portfolio kann ggf. auf Englisch eingereicht werden. Bitte geben Sie ggf. Ihre Website im Antragsformular an.

2. Ihr Antrag wird geprüft

Nur vollständig eingereichte und formal gültige Anträge werden zum Juryverfahren zugelassen. Fehlende Unterlagen werden nicht nachgefordert.

3. Ergebnis

- Über das Ergebnis der Jurysitzung werden alle Antragstellenden voraussichtlich im Dezember des Antragsjahres per E-Mail informiert.
- Ausgewählte Antragsstellende erhalten nach fachlicher Prüfung des Antrags per Post einen Zuwendungsbescheid. Angehängt ist eine Einverständniserklärung, die Sie unbedingt ausfüllen und unterschrieben zurücksenden müssen (vorab per E-Mail, anschließend das Original in zweifacher Ausfertigung postalisch) bevor die Förderung ausgezahlt werden kann.
- Die Titel der geförderten Projekte, die Namen der Projektbeteiligten sowie die Fördersummen werden der Öffentlichkeit bekannt gegeben.

Ausschlusskriterien

- Reihen und Festivals sind von der Antragsstellung ausgeschlossen.
- Projekte, die von politischen Parteien oder parteinahen Stiftungen und/oder

- Gewerkschaften beantragt werden, sind von der Förderung ausgeschlossen.
- Antragsberechtigt sind juristische und natürliche Personen. Bewerbungen von Produktionsleiterinnen und Produktionsleitern bzw. Produktionsbüros als Antragstellende ist nicht möglich.

Voraussetzungen

- **Bewerbungen sind ab 18.05.2026 bis 30.06.2026 möglich.**
Die Bewerbungsfrist endet am 30.06.2026 um 23:59 Uhr. Die Online-Anträge müssen bis 23:59 Uhr eingegangen sein. Nach 23:59 Uhr ist eine Absendung nicht mehr möglich, begonnene Übertragungen werden dann automatisch abgebrochen.
- **Das Vorhaben beginnt und endet im kommenden Jahr**
Die Einstiegsförderung wird im laufenden Jahr für das kommende Kalenderjahr ausgeschrieben.
- **Sie müssen mindestens eine Produktion erarbeitet und in Berlin gezeigt haben, die beim Publikum und Kritik auf Interesse gestoßen ist.**
- **Sie leben und arbeiten in Berlin**
Antragstellende müssen ihren Wohnsitz und Arbeitsschwerpunkt in Berlin haben.
- **Premieren und Aufführungen finden in Berlin statt**
Mit dem Förderprogramm soll die Berliner Theater- und Tanzlandschaft unterstützt werden.
- **Keine Immatrikulation an einer Hochschule**

Erforderliche Unterlagen

- **Antrag für die Einzelprojektförderung Darstellende Künste/Tanz**
Bitte reichen Sie den Antrag sowie alle Anlagen online ein. Alle erforderlichen Dokumente und Nachweise zum Hochladen müssen im PDF-Format eingereicht werden.
- **Ausführliche Projektbeschreibung (max. 4 MB, pdf-Datei)**
 - Angaben darüber, welches künstlerische Projekt vorgesehen ist und wie es realisiert werden soll: bei Wiederaufnahmen Dokumentationen der erfolgreichen Erstaufführung in ihrer Aufnahme bei Publikum und Kritik, sowie eine Begründung für die Notwendigkeit einer Wiederaufnahme (z.B. Erfolg der Produktion etc.).
 - Hinweis: die Gesamtzahl von 8 Seiten darf nicht überschritten werden. Sollte die Gesamtanzahl von 8 Seiten überschritten werden, wird der Antrag aus formalen Gründen ausgeschlossen.
- **Künstlerischer Lebenslauf (max. 4 MB, pdf-Datei)**
- **Detaillierter Finanzierungsplan (max. 5 MB, xlsx-Datei)**
 - Bitte vergessen Sie bei der Aufstellung des Finanzierungsplanes nicht etwaige Pflichtangaben wie GEMA-Gebühren, KSK-Beiträge, Ausländersteuer, sonstige Verwaltungsgebühren u.ä. sowie etwaige Kosten für den Abbau von Barrieren zu berücksichtigen. Die Eintrittseinnahmen sind im Finanzierungsplan aufzunehmen.
 - Hinweis: Bitte nutzen Sie unbedingt den vorgegebenen Musterfinanzierungsplan, um einen formalen Ausschluss zu vermeiden und verwenden auch das Excel-Format xlsx! Ändern Sie nicht die

vorgegebene Systematik des Musters! Die gelb markierten Zeilen dürfen nicht verändert werden. Die Positionen unter den gelb markierten Zeilen können Sie nach Bedarf anpassen bzw. ergänzen. Zeilen die Sie nicht benötigen, lassen Sie einfach mit 0,00 Euro stehen.

- Bitte achten Sie darauf, dass die Summen im Online-Antragsformular mit den Summen in dem von Ihnen beigefügten Finanzierungsplan übereinstimmen. Bei widersprüchlichen Angaben gilt das Antragsformular.

- **Liste der Projektbeteiligten/Festes Ensemble vorhanden? (max. 1 MB, pdf-Datei)**

- **Name / Projekttitel Ihrer bisherigen Projekte in Berlin (max. 4 MB, pdf-Datei)**

- Laden Sie bitte ein Dokument über Ihre bisherigen Projekte in Berlin sowie das dazugehörige Dokumentations- und Informationsmaterial wie z.B. Presseartikel/ Kritiken/Programmhefte/Besetzungslisten/Video-Links o.ä. hoch.
- Informationen, Fotos und Videos, die nicht elektronisch hochgeladen werden können, kann die Jury ggf. auf Ihrer Internetseite einsehen. Hierfür bitte unbedingt den Link für Ihre Webseite angeben.

- **Spielstättenbescheinigung (max. 2 MB, pdf-Datei)**

Eine Spielstättenbescheinigung muss eingereicht werden. Wenn sie nicht eingereicht wird, wird der Antrag aus formalen Gründen ausgeschlossen.

- **Identitätsnachweis, Nachweis des Hauptwohnsitzes in Berlin und ggf. Nachweis der Aufenthaltserlaubnis (max. 2 MB JPEG-, PNG-, pdf-Datei)**

- Bei deutscher Staatsangehörigkeit / EU-Bürger: eine Kopie beider Seiten des Personalausweises, falls dieser Ihre Meldeadresse enthält, oder eine Kopie der Seite mit Ihrer Berliner Adresse aus Ihrem Reisepass oder Passersatz plus der Meldebescheinigung (siehe "Weiterführende Informationen")
- Bei Nicht-EU-Bürgerinnen und -Bürgern: Kopie vom Pass, Kopie der Meldebestätigung (des Landesamtes für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten), Aufenthaltsgenehmigung mit Berliner Adresse und Erlaubnis selbständiger Arbeit / ggf. Zusatzblatt - bitte in einer Datei zusammenfügen und hochladen (Bitte beachten Sie, dass Ihre Erwerbstätigkeit auf der Kopie sichtbar ist).

- **Bei juristischen Person (Verein, GmbH, Stiftung o.ä.): Satzung oder Gesellschaftervertrag sowie Auszug aus dem Vereinsregister oder Handelsregister**

- **Bei Gruppenbewerbungen: GbR-Vertrag/GbR-Erklärung (max. 2 MB, pdf-Datei)**

- Bei einem Zusammenschluss von natürlichen Personen ist entweder der schriftliche GbR-Vertrag oder bei Gruppen ohne schriftlichen Vertrag eine GbR-Erklärung (sofern kein schriftlicher GbR-Vertrag vorliegt) einzureichen.
- Bei einer GbR von zwei Personen muss eine Person ihren Hauptwohnsitz in Berlin haben. Bei mehreren Personen muss mindestens die Hälfte der Personen ihren Hauptwohnsitz in Berlin haben.
- Sollten nicht alle geforderten Anlagen, unter Einhaltung der genannten Vorgaben, zum Antrag beigefügt werden, wird der Antrag aus formalen

Gründen ausgeschlossen.

Formulare

- **Musterfinanzplan**
(https://www.berlin.de/sen/kultur/foerderung/foerderprogramme/darstellende-kuenste-tanz/fp_einzelprojektfoerderung_dk.xlsx?ts=1777292647)
- **Erklärung zum Zusammenschluss von Künstler/-innen**
(https://www.berlin.de/sen/kultur/foerderung/foerderprogramme/darstellende-kuenste-tanz/vordruck_erklaerung-zusammenschluss-von-kuenstler_innen.docx?ts=1777387040)
- **Muster Spielstättenbestätigung**
(https://www.berlin.de/sen/kultur/foerderung/foerderprogramme/darstellende-kuenste-tanz/muster_spielstaettenbestaetigung.docx?ts=1777389417)

Gebühren

Keine

Rechtsgrundlagen

- **Landeshaushaltsordnung Berlin (LHO) § 3 Absatz 1**
(https://gesetze.berlin.de/perma?j=HO_BE_!_3)
- **Landeshaushaltsordnung Berlin (LHO) § 34 Absatz 2**
(https://gesetze.berlin.de/perma?j=HO_BE_!_34)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

6 Monate

Weiterführende Informationen

- **Informationsblatt zur Vergabe der Einzelprojektförderung Darstellende Künste/Tanz (Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt)**
(https://www.berlin.de/sen/kultur/foerderung/foerderprogramme/darstellende-kuenste-tanz/informationsblatt_einzelprojektfoerderung.docx?ts=1777387936)
- **Einzelprojektförderung (Senatsverwaltung für Kultur und Gesellschaftlichen Zusammenhalt)**
(<https://www.berlin.de/sen/kultur/foerderung/foerderprogramme/darstellende-kuenste-tanz/artikel.82004.php>)
- **Meldebescheinigung beantragen (Dienstleistung)**
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120702/>)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

https://liste-antraege.bda.service.berlin.de/intelliform/forms/default/bda/SenKult/Einzel_DK/index