

|  |   |
|--|---|
| <b>Ordnungsamt Reinickendorf</b> .....                             | 2 |
| <b>Anschrift</b> .....   | 2 |
| <b>Kontakt</b> .....   | 2 |
| <b>Barrierefreie Zugänge</b> .....                                 | 2 |
| <b>Öffnungszeiten</b> .....  | 2 |
| <b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten</b> .....                 | 2 |
| <b>Verkehrsanbindungen</b> .....                                   | 2 |
| <b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....                                 | 2 |
| <b>Gewerbe - Messen, Ausstellungen und Märkte festsetzen</b> ..... | 3 |
| <b>Voraussetzungen</b> .....                                       | 4 |
| <b>Erforderliche Unterlagen</b> .....                              | 5 |
| <b>Formulare</b> .....   | 5 |
| <b>Gebühren</b> .....  | 6 |
| <b>Rechtsgrundlagen</b> .....                                      | 6 |
| <b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit</b> .....                    | 6 |
| <b>Weiterführende Informationen</b> .....                          | 6 |
| <b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....                            | 7 |

# Ordnungsamt Reinickendorf

Bezirksamt Reinickendorf

## Anschrift

Lübener Weg 26  
13407 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 90294-2933  
Fax: (030) 90294-2960  
E-Mail: [ordnungsamt@reinickendorf.berlin.de](mailto:ordnungsamt@reinickendorf.berlin.de)

## Barrierefreie Zugänge



Zugang und Parkplatz für Rollstuhlfahrer durch die Tordurchfahrt Brusebergstraße

[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

Montag: Nur nach telefonischer Vereinbarung  
Dienstag: Nur nach telefonischer Vereinbarung  
Mittwoch: Nur nach telefonischer Vereinbarung  
Donnerstag: Nur nach telefonischer Vereinbarung  
Freitag: Nur nach telefonischer Vereinbarung

## Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

Bis auf Weiteres erfolgt persönliches Vorsprechen im Ordnungsamt Reinickendorf während der Sprechzeiten nur nach Vereinbarung bzw. Absprache eines Termins. Termine sind spätestens am vorherigen Werktag während der Sprechzeiten mit dem jeweiligen Fachbereich telefonisch zu vereinbaren. Vorsprachen ohne Termin sind zurzeit nicht möglich.

## Verkehrsanbindungen

### U-Bahn

U 8 Paracelsus-Bad

### Bus

122 Lübener Weg, 322 Lindauer Allee, 120, 320 Paracelsus Bad

## Zahlungsmöglichkeiten

Girocard (mit PIN)

# Gewerbe - Messen, Ausstellungen und Märkte festsetzen

Wenn Sie als gewerblicher Anbieter eine Messe, eine Ausstellung, einen Großmarkt, einen Wochenmarkt, einen Spezial- und Jahrmarkt oder ein Volksfest durchführen möchten, können Sie eine Festsetzung der jeweiligen Veranstaltung beantragen. Die Festsetzung hat eine Reihe von Vergünstigungen (Marktprivilegien) zur Folge, zum Beispiel:

- Befreiung von gewerberechtlichen Regelungen zum stehenden Gewerbe (etwa Gewerbeanzeige)
- Befreiung von gewerberechtlichen Regelungen zum Reisegewerbe (etwa Reisegewerbekartenpflicht)
- Befreiung von Einschränkungen des Berliner Ladenöffnungsgesetzes (an dessen Stelle tritt die im Festsetzungsbescheid festgelegte Öffnungszeit)

Eine **Messe** ist eine zeitlich begrenzte, im Allgemeinen regelmäßig wiederkehrende Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Aussteller:innen das wesentliche Angebot eines oder mehrerer Wirtschaftszweige ausstellen und überwiegend nach Muster an gewerbliche Wiederverkäufer:innen, gewerbliche Verbraucher:innen oder Großabnehmer:innen vertreiben. Die bzw. der Veranstalter:in kann in beschränktem Umfang an einzelnen Tagen während bestimmter Öffnungszeiten Letztverbraucher:innen zum Kauf zulassen.

Eine **Ausstellung** ist eine zeitlich begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Aussteller:innen ein repräsentatives Angebot eines oder mehrerer Wirtschaftszweige oder Wirtschaftsgebiete ausstellen und vertreiben oder über dieses Angebot zum Zweck der Absatzförderung informieren.

Ein **Großmarkt** ist eine Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Anbieter:innen bestimmte Waren oder Waren aller Art im Wesentlichen an gewerbliche Wiederverkäufer:innen, gewerbliche Verbraucher:innen oder Großabnehmer:innen vertreiben.

Ein **Wochenmarkt** ist eine regelmäßig wiederkehrende, zeitlich begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Anbieter:innen eine oder mehrere der folgenden Warenarten feilbieten:

- Lebensmittel, grundsätzlich ohne alkoholische Getränke. Alkoholische Getränke sind jedoch zugelassen, wenn sie aus selbstgewonnenen Erzeugnissen des Weinbaus, der Landwirtschaft oder des Obst- und Gartenbaus hergestellt wurden.
- Produkte des Obst- und Gartenbaus, der Land- und Forstwirtschaft und der Fischerei.
- rohe Naturerzeugnisse mit Ausnahme des größeren Viehs.

Daneben können eventuell weitere Waren des täglichen Bedarfs (z. B. Haushaltswaren) zugelassen werden, Näheres regelt die jeweilige Marktordnung.

Ein **Spezialmarkt** ist eine im Allgemeinen regelmäßig in größeren Zeitabständen

wiederkehrende, zeitlich begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Anbieter:innen bestimmte Waren feilbieten.

Ein **Jahrmarkt** ist eine im Allgemeinen regelmäßig in größeren Zeitabständen wiederkehrende, zeitlich begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Anbieter:innen Waren aller Art feilbieten.

Auf einem Spezialmarkt oder Jahrmarkt können auch Tätigkeiten im Sinne von Volksfesten ausgeübt werden.

Ein **Volksfest** ist eine im Allgemeinen regelmäßig wiederkehrende, zeitlich begrenzte Veranstaltung, auf der eine Vielzahl von Anbieter:innen unterhaltende Tätigkeiten im Reisegewerbe ausübt und Waren feilbietet, die üblicherweise auf Veranstaltungen dieser Art angeboten werden.

## Verfahrensablauf

1. Stellen Sie einen Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung. Dies können Sie formlos schriftlich an das zuständige Ordnungsamt erledigen.

- Zur Durchführung von Privatmärkten (z.B. Flohmärkten) benötigen Sie keine Festsetzung. Ein Privatmarkt unterliegt dann den Vorschriften für das stehende Gewerbe oder das Reisegewerbe.

2. Sie erhalten einen Feststellungsbescheid mit Angaben zu Art und Umfang der Genehmigung.

- Die Festsetzung eines **Wochenmarktes, eines Jahrmarktes oder eines Spezialmarktes** verpflichtet Sie zur Durchführung der Veranstaltung.
- Wenn Sie eine festgesetzte **Messe, Ausstellung oder Großmarkt** nicht oder nicht mehr durchführen, müssen Sie dies unverzüglich bei der zuständigen Behörde anzeigen.

## Voraussetzungen

- **Gewerblicher Anbieter**  
Sie möchten die Veranstaltung als gewerblicher Anbieter festsetzen lassen. Für Privatmärkte (z.B. Flohmärkte) benötigen Sie keine Festsetzung. Ein Privatmarkt unterliegt dann den Vorschriften für das stehende Gewerbe oder das Reisegewerbe
- **Persönliche Zuverlässigkeit**  
Sie müssen die erforderliche Zuverlässigkeit besitzen. Die Zuverlässigkeit wird anhand verschiedener Nachweise geprüft.
- **Einhaltung der Kriterien der Gewerbeordnung**  
Für die Erteilung der Festsetzung der Veranstaltung müssen die o.g. jeweiligen formalen Kriterien der Gewerbeordnung vorliegen.
- **Geeignetheit des Veranstaltungsortes**  
Der Veranstaltungsort muss für die jeweilige Veranstaltung geeignet sein, z. B. dürfen Spezial- und Jahrmärkte nicht ganz oder teilweise in Ladengeschäften stattfinden.

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung**  
Dies können Sie formlos schriftlich an das zuständige Ordnungsamt erledigen.
- **Personaldokument**  
Personalausweis oder anderes amtliches Ausweisdokument mit Lichtbild (entfällt bei elektronischer Antragstellung). Aufenthaltstitel, wenn der Antragsteller nicht Angehöriger eines EU-Landes ist.
- **Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120926/>)  
Zur Überprüfung der persönlichen Zuverlässigkeit wird eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart O) benötigt. Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.
- **Gewerbezentralregisterauszug zur Vorlage bei einer Behörde**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/327835/>)  
Zur Überprüfung der persönlichen Zuverlässigkeit wird eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 9) verlangt. Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.
- **Kauf-, Miet- oder Pachtvertragvertrag**  
Zum Nachweis darüber, dass Sie die tatsächliche Verfügungsgewalt über die Veranstaltungsräume/-flächen besitzen.
- **Grundrisszeichnung**  
Grundriss-/Belegungspläne der für die Veranstaltung vorgesehenen Räume/Flächen (möglichst im Maßstab 1:100).
- **Veranstaltungskonzept**  
Das Konzept soll Maßnahmen enthalten, die den Schutz der Veranstaltungsteilnehmenden vor Gefahren für Leben oder Gesundheit gewährleisten, sowie Maßnahmen, die sonstigen erheblichen Störungen der öffentlichen Sicherheit oder Ordnung vorbeugen.
- **Haftpflichtversicherung**  
Kopie einer gültigen Haftpflichtversicherung des Veranstaltenden.
- **Für eingetragene Firmen und in Gründung befindliche juristische Personen: Aktueller Auszug aus dem Handelsregister oder Gesellschaftsvertrag**  
([https://www.handelsregister.de/rp\\_web/normalesuche/welcome.xhtml](https://www.handelsregister.de/rp_web/normalesuche/welcome.xhtml))  
Eingetragene Firmen reichen bitte einen aktuellen Auszug aus dem Handelsregister ein.  
In Gründung befindliche juristische Personen (GmbH, AG, UG) reichen den notariell beglaubigten Gesellschaftsvertrag bzw. die Satzung sowie die Zustimmungserklärung(en) der Gesellschafter ein.
- **Teilnahmebedingungen bzw. Marktordnung**  
Teilnahmebedingungen bzw. Marktordnungen, die Zulassung und Teilnahme der Anbieter:innen für die jeweilige Veranstaltung regeln.

## Formulare

- **Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung**  
([https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/wirtschaft/gewerberec ht/\\_assets/antrag\\_marktfestsetzung.pdf](https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/wirtschaft/gewerberec ht/_assets/antrag_marktfestsetzung.pdf))

## Gebühren

50,00 bis 2.000,00 Euro (je nach Aufwand)

12,50 bis 500,00 Euro: Änderung oder Aufhebung der Festsetzung (je nach Ausgangsgebühr)

## Rechtsgrundlagen

- **Gewerbeordnung (GewO) § 69 Festsetzung**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_69.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_69.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 64 - Messe**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_64.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_64.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 65 - Ausstellung**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_65.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_65.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 66 - Großmarkt**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_66.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_66.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 67 - Wochenmarkt**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_67.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_67.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 68 - Spezial- und Jahrmarkt**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_68.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_68.html))
- **Gewerbeordnung (GewO) § 60b - Volksfest**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/\\_60b.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gewo/_60b.html))
- **Verwaltungsgebührenordnung (VGebO) Berlin**  
(<https://gesetze.berlin.de/bsbe/?aiz=1&docId=jlr-VwGebOBE2009rahmen&query=JURISLINK%3A%22VwGebO+BE%22>)

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

ca. 2-6 Wochen

## Weiterführende Informationen

- **Reisegewerbe - Reisegewerbekarte beantragen (Dienstleistung)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/121916/>)
- **Straßensondernutzung - Fliegender Straßenhandel aus Verkaufsfahrzeugen (Dienstleistung)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/326876/>)
- **Gaststättengewerbe - Gestattung aus besonderem Anlass beantragen (Dienstleistung)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/327491/>)
- **Informationen zu Märkten und Straßenfeste (IHK Berlin)**  
(<https://www.ihk.de/berlin/produktmarken/branchen/handel/brancheninformationen/verkaufsveranstaltungen/maerkte-und-strassenfeste-index-2279986>)
- **Informationen zu Veranstaltungssicherheit (Berliner Feuerwehr)**  
(<https://www.berliner-feuerwehr.de/ihre-sicherheit/veranstaltungssicherheit/>)
- **Barrierefreies Bauen (Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Bauen und Wohnen)**  
(<https://www.berlin.de/sen/bauen/baurecht-und-bauplanung/barrierefreies-bauen/>)
- **Serviceseite: Veranstaltungen, Messen, Märkte, Marketing (Service Portal Berlin)**  
(<https://service.berlin.de/veranstaltungen-messenmmaerktmarketing/>)

- **Übersicht Märkte in Berlin (Hauptstadtportal)**  
(<https://www.berlin.de/special/shopping/maerkte/>)
- **Verzeichnis der Berliner Wochen- und Trödelmärkte (Senatsverwaltung für Wirtschaft, Energie und Betriebe)**  
(<https://www.berlin.de/sen/web/service/maerkte-feste/wochen-troedelmarkt/index.php/rubric/betreiber>)
- **Hinweis zum Datenschutz (Ordnungsämter des Landes Berlin)**  
([https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/wirtschaft/gewerberecht/assets/winr\\_105\\_merkblatt\\_dsgvo.pdf](https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/wirtschaft/gewerberecht/assets/winr_105_merkblatt_dsgvo.pdf))

## **Hinweise zur Zuständigkeit**

Sie können den Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung nur bei dem für den Veranstaltungsort zuständigen Ordnungsamt stellen.