

<b>Ordnungsamt</b> .....	2
<b>Anschrift</b> .....	2
<b>Kontakt</b> .....	2
<b>Barrierefreie Zugänge</b> .....	2
<b>Öffnungszeiten</b> .....	2
<b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten</b> .....	2
<b>Verkehrsanbindungen</b> .....	2
<b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....	3
<b>Gaststättengewerbe - Stellvertretungserlaubnis beantragen</b> .....	4
<b>Voraussetzungen</b> .....	4
<b>Erforderliche Unterlagen</b> .....	4
<b>Gebühren</b> .....	5
<b>Rechtsgrundlagen</b> .....	5
<b>Weiterführende Informationen</b> .....	5
<b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit</b> .....	6
<b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....	6

# Ordnungsamt

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg

## Anschrift

Tempelhofer Damm 165  
12099 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 90277-4889

Fax: (030) 90277-3464

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-tempelhof-schoeneberg/politik-und-verwaltung/aemter/ordnungsamt/>

E-Mail: [ordnungsamt@ba-ts.berlin.de](mailto:ordnungsamt@ba-ts.berlin.de)

## Barrierefreie Zugänge



Barrierefreier Zugang über den hinteren Bereich des Rathauses oder über den Eingang des Bürgeramtes.

[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

### Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

**Öffnungszeiten der zentralen Anlauf- und Beratungsstelle nach  
Voranmeldung unter der Rufnummer (030) 90277 3460:**

Montag und Dienstag 10:00 Uhr bis 12:00 Uhr

Donnerstag 15:00 Uhr bis 17:30 Uhr

### Öffnungszeiten des Fachbereichs Veterinär- und Lebensmittelaufsicht:

Amtstierärztliche Sprechzeiten nach telefonischer oder mailanfrage zu einer Terminvergabe

### Öffnungszeiten des Gewerbebereichs:

Nach vorheriger Termin-Vereinbarung postalisch, telefonisch unter der Rufnummer (030) 90277 4888 oder per E-Mail unter [gewerbe@ba-ts.berlin.de](mailto:gewerbe@ba-ts.berlin.de).

## Verkehrsanbindungen

### S-Bahn

0.9km [S+U Tempelhof](#)

S46, S42, S47

## U-Bahn

- 0.3km [U Alt-Tempelhof](#)  
U6
- 0.3km [U Kaiserin-Augusta-Str.](#)  
U6
- 0.8km [S+U Tempelhof](#)  
U6
- 1km [U Ullsteinstr.](#)  
U6
- 1.7km [U Paradedstr.](#)  
U6
- 1.8km [U Westphalweg](#)  
U6

## Bus

- 0.1km [Rathaus Tempelhof](#)  
184, N6
- 0.2km [U Kaiserin-Augusta-Str.](#)  
184, N6
- 0.3km [U Alt-Tempelhof](#)  
246, M46, N7X, N84, 140, 184, N6
- 0.6km [Berlinickeplatz](#)  
246, N84, 140, M46, N7X
- 0.7km [Albrechtstr./Manteuffelstr.](#)  
184, 246, N84
- 0.7km [U Tempelhof/Ringbahnstr.](#)  
140, 184, N6, N84
- 0.7km [Wenckebachstr.](#)  
170
- 0.7km [Berlin, Colditzstr.](#)  
170
- 0.7km [U Ullsteinstr./Ordensmeisterstr.](#)  
N6, 170
- 0.8km [Felixstr.](#)  
246, M46, N7X

## Bahn

- 2km [S Südkreuz Bhf](#)  
FEX, RB10, RE8, RE20, RE3, RE4, RE85

## Zahlungsmöglichkeiten

Eine Bezahlung ist nicht vorgesehen

# Gaststättengewerbe - Stellvertretungserlaubnis beantragen

Sofern Sie Ihr erlaubnisbedürftiges Gaststättengewerbe durch eine Stellvertretung betreiben wollen, benötigen Sie eine Stellvertretungserlaubnis. Sie wird der Erlaubnisinhaberin bzw. dem Erlaubnisinhaber der Gaststätte für eine bestimmte Person, welche die Stellvertretung ausüben soll, erteilt und kann befristet werden.

## Verfahrensablauf:

1. Wenn Sie ein erlaubnispflichtiges Gaststättengewerbe (mit Alkoholausschank) als Stellvertretung betreiben möchten, müssen Sie vor Beginn der Tätigkeit eine Stellvertretungserlaubnis beantragen. Der Antrag kann online gestellt werden. Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus, laden Sie die erforderlichen Unterlagen hoch und reichen Sie ihn ein.
2. Die zuständige Stelle überprüft Ihre Angaben und Unterlagen und fordert ggf. fehlende Nachweise nach. Sie erhalten Hinweise zum weiteren Verfahren und werden per E-Mail über den Bearbeitungsstatus informiert.
3. Wenn alle Voraussetzungen erfüllt sind und die erforderlichen Unterlagen vorliegen, erhalten Sie einen Gebührenbescheid und die Erlaubnis per Post. Wenn nicht alle Voraussetzungen bzw. erforderlichen Unterlagen vorliegen, wird Ihr Antrag gebührenpflichtig abgelehnt. In diesem Fall können Sie den Grund für die Ablehnung im Bescheid der zuständigen Stelle nachlesen.

## Voraussetzungen

- **Gaststättenerlaubnis der Inhaberin / des Inhabers**  
Die Gaststätteninhaberin oder der Gaststätteninhaber muss eine gültige Gaststättenerlaubnis haben oder zeitlich beantragen.
- **Persönliche Zuverlässigkeit**  
Die Zuverlässigkeit wird anhand verschiedener Nachweise geprüft. Der Antragsteller hat hierfür eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) und eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister beizubringen
- **Sachkunde der Stellvertretung**  
Nachweis der Unterrichtung über die notwendigen lebensmittelrechtlichen Kenntnisse.

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Erteilung einer Stellvertretungserlaubnis**  
Online möglich oder formlos schriftlich beim zuständigen Ordnungsamt.
- **Gaststättenerlaubnis der Inhaberin / des Inhabers**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/327483/>)  
Eine gültige Gaststättenerlaubnis muss vorliegen oder zeitgleich beantragt sein.
- **Personaldokument der/des Erlaubnisinhaberin/-inhabers und der Stellvertretung**  
Personalausweis oder anderes amtliches Ausweisdokument mit Lichtbild (entfällt bei elektronischer Antragstellung).

Aufenthaltstitel, wenn der Antragsteller nicht Angehöriger eines EU-Landes ist.

- **Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde der Stellvertretung**

(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120926/>)

Zur Überprüfung der persönlichen Zuverlässigkeit wird eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Führungszeugnis) zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart O) benötigt.

Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.

- **Gewerbezentralregisterauszug zur Vorlage bei einer Behörde der Stellvertretung**

(<https://service.berlin.de/dienstleistung/327835/>)

Zur Überprüfung der persönlichen Zuverlässigkeit wird eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 9) verlangt.

Die Auskünfte dürfen nicht älter als drei Monate sein.

- **Sachkundenachweis der Stellvertretung**

(<https://service.berlin.de/dienstleistung/330174/>)

Bescheinigung einer IHK über die Teilnahme an der Gaststättenunterrichtung oder eine vergleichbare Qualifikation (Bestätigung durch die IHK).

## Gebühren

- 17,00 bis 187,50 Euro je Aufwand für eine unbefristete Erlaubnis
- 17,00 bis 62,50 Euro je Aufwand für eine befristete Erlaubnis

## Rechtsgrundlagen

- **Gaststättengesetz (GastG) § 9 Stellvertretungserlaubnis**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/\\_9.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/_9.html))
- **Gaststättengesetz (GastG) § 4 Abs. 1 und 4 Versagungsgründe**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/\\_4.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/_4.html))
- **Gaststättengesetz (GastG) § 8 Erlöschen der Erlaubnis**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/\\_8.html](https://www.gesetze-im-internet.de/gastg/_8.html))
- **Gaststättenverordnung Berlin (GastV)**  
(<https://gesetze.berlin.de/bsbe/document/jlr-GastVBErahmen/part/X>)
- **Verwaltungsgebührenordnung (VGebO)**  
(<https://gesetze.berlin.de/bsbe/?aiz=1&docId=jlr-VwGebOBE2009rahmen&query=JURISLINK%3A%22VwGebO+BE%22>)

## Weiterführende Informationen

- **Berliner Gastromat - Fragen und Antworten zum Thema Gastronomie (IHK Berlin)**  
(<https://www.ihk.de/berlin/service-und-beratung/recht-und-steuern/gewerbeericht/berliner-gastromat-3538458>)
- **Gaststättengewerbe - zum Unterrichtsnachweis anmelden (Dienstleistung)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/330174/>)

## **Durchschnittliche Bearbeitungszeit**

<https://www.ea.berlin.de/intelliform/forms/eu-dlr-ng/gewerbe/Gastst%c3%a4ttenerlaubnisse/index>

## **Hinweise zur Zuständigkeit**

Der Antrag auf Erteilung einer Stellvertretungserlaubnis ist bei dem Ordnungsamt zu stellen, in dessen Bezirk sich Ihre Betriebsstätte örtlich befindet.