



Bürgeramt 2 (Lichtenberg) - Terminfreies Angebot	2
Anschrift	2
Kontakt	2
Barrierefreie Zugänge	2
Öffnungszeiten	2
Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten	2
Verkehrsanbindungen	2
Sonstige Hinweise zum Standort	3
Fahrerlaubnis abholen	4
Voraussetzungen	4
Erforderliche Unterlagen	4
Formulare	4
Gebühren	5
Rechtsgrundlagen	5
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	5
Weiterführende Informationen	5
Hinweise zur Zuständigkeit	5

Bürgeramt 2 (Lichtenberg) - Terminfreies Angebot

Bezirksamt Lichtenberg

Anschrift

Normannenstr. 1-2
10367 Berlin

Kontakt

Telefon: (030) 115
Fax: (030) 90287152
E-Mail: post.buergeramt@lichtenberg.berlin.de

Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

Öffnungszeiten

Montag: 10:00 – 13:30 Uhr und 14:30 – 17:45 Uhr
Dienstag: 10:00 – 13:30 Uhr und 14:30 – 17:45 Uhr
Mittwoch: 08:30 – 11:30 Uhr und 12:30 – 14:45 Uhr
Donnerstag: 07:30 – 11:30 Uhr und 12:30 – 14:45 Uhr
Freitag: 07:30 – 12:45 Uhr

Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

Das terminfreie Angebot wird ausschließlich zu den angegebenen Zeiten angeboten.

Verkehrsanbindungen

S-Bahn

0.4km [S+U Frankfurter Allee](#)
S8, S41, S42, S85

U-Bahn

0.4km [S+U Frankfurter Allee](#)
U5
0.6km [U Magdalenenstr.](#)
U5

Bus

0.3km [S+U Frankfurter Allee](#)

N5

0.7km [U Magdalenenstr.](#)

240, N50, N56

 **Tram**

0.1km [Rathaus Lichtenberg](#)

16, M13

0.3km [S+U Frankfurter Allee](#)

16, M13

Sonstige Hinweise zum Standort

Terminfreies Angebot

Die Lichtenberger Bürgerämter bieten ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Diese Dienstleistungen können Sie **ohne Termin** an diesem Standort erledigen:

- Adressänderung in der Zulassungsbescheinigung Teil I (ZB I)
- eID-Karte für EU/EWR-Bürger/innen abholen
- elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) – Ausgabe
- Fahrerlaubnis abholen
- Führungszeugnis beantragen
- Gewerbezentralregister – Auskunft beantragen
- Meldebescheinigung beantragen
- Online-Ausweisfunktion (eID) – PIN ändern / neu setzen
- Online-Ausweisfunktion (eID) nachträglich aktivieren
- Personalausweis – Verlust melden
- Personalausweis – Wiederauffinden des eigenen Personalausweises melden
- Personalausweis abholen
- Reisepass – Verlust melden
- Reisepass – Wiederauffinden des eigenen Reisepasses melden
- Reisepass abholen
- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen

Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.

Bitte bringen Sie alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Für alle anderen Dienstleistungen ist weiterhin eine vorherige Terminbuchung erforderlich.

Termine können wie gewohnt über das [ServicePortal Berlin](#) gebucht werden.

Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen – Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im ServicePortal.

Zahlungsmöglichkeiten

Es besteht die Möglichkeit, auch mit Debit, VISA, Mastercard, Maestro, girocard oder V PAY zu bezahlen.

Fahrerlaubnis abholen

Ihr Führerschein ist eine offizielle Bestätigung, dass Sie berechtigt sind, Fahrzeuge bestimmter Klassen zu führen. Wenn Sie bei Ihrem Antrag auf einen neuen Führerschein die Option „Abholung im Bürgeramt“ gewählt haben, können Sie diesen nach seiner Fertigstellung im Bürgeramt abholen. Auf Ihrer Antragsbescheinigung ist dies vermerkt. Für die Abholung Ihres Führerscheins im Bürgeramt ist keine Terminbuchung erforderlich. Optional bieten einige Standorte zusätzlich weiterhin die Buchung von Terminen an.

Voraussetzungen

- **Sie haben einen der folgenden Führerscheine im Bürgeramt beantragt:**
 - Umtausch eines alten Führerscheins in einen EU-Kartenführerschein,
 - Ersatzführerschein nach Verlust oder Diebstahl oder
 - Kartenführerschein umtauschen
- **Sie hatten bei Antragstellung die Option „Abholung im Bürgeramt“ gewählt**
- **Persönliches Vorsprache**
 - Die Abholung ist nur in dem Bürgeramt möglich, in welchem der Antrag zur Ausstellung eines (neuen) Führerscheines gestellt wurde.
 - Sie können den Führerschein durch eine bevollmächtigte Person abholen lassen.
- **Bei Vertretung: Vollmacht**
- **Bitte die Hinweise zum Bearbeitungsstand beachten**
(<https://www.berlin.de/labo/mobilitaet/aktuelles/aktuelle-bearbeitungsstaende-736453.php>)
Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitungsdauer bei der Fahrerlaubnisbehörde zwischen 14 Tagen und 3 Monaten variieren kann, und der aktuelle Bearbeitungsstand keine genauen Rückschlüsse auf das Abholdatum Ihrer Dokumente zulässt. Wir empfehlen, sich regelmäßig über den Bearbeitungsstand zu unter zu informieren. Bitte beachten Sie, dass es keine gesonderte Benachrichtigung über die Fertigstellung Ihres Führerscheins gibt.

Erforderliche Unterlagen

- **Antragsbescheinigung**
- **Personalausweis bzw. Pass**
- **ggf. Vorlage des „alten“ Führerscheins**
- **Bei Vertretung: Vollmacht vom Antragstellenden, Kopie des Personalausweises, ggf. den alten Führerschein**

Formulare

- **Vollmacht zur Abholung von Dokumenten**
(https://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/vollmacht-zur-abholung-von-dokumenten_pdf.pdf)

Gebühren

keine

Rechtsgrundlagen

- **Fahrerlaubnis-Verordnung (FeV) § 25 Abs. 5**
(https://www.gesetze-im-internet.de/fev_2010/__25.html)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

14 Tage bis 3 Monate

Weiterführende Informationen

- **Hinweise zum jeweiligen Bearbeitungsstand in der Fahrerlaubnisbehörde**
(<https://www.berlin.de/labo/mobilitaet/aktuelles/aktuelle-bearbeitungsstaende-736453.php>)

Hinweise zur Zuständigkeit

Die Abholung ist nur in dem Bürgeramt möglich, in welchem der Antrag zur Ausstellung eines (neuen) Führerscheines gestellt wurde. Die Abholung ist in allen Berliner Bürgerämtern auch ohne vorherige Terminbuchung möglich. Optional bieten einige Standorte zusätzlich weiterhin die Buchung von Terminen an.