



Bürgeramt Karow / Buch	2
Anschrift	2
Kontakt	2
Barrierefreie Zugänge	2
Öffnungszeiten	2
Hinweis für Terminkunden	2
Verkehrsanbindungen	2
Sonstige Hinweise zum Standort	3
Zahlungsmöglichkeiten	3
Melderegister - Berichtigung von Daten beantragen	4
Voraussetzungen	4
Erforderliche Unterlagen	4
Gebühren	4
Rechtsgrundlagen	5
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	5
Hinweise zur Zuständigkeit	5

Bürgeramt Karow / Buch

Bezirksamt Pankow

Anschrift

Franz-Schmidt-Str. 8-10
13125 Berlin

Kontakt

Telefon: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90295-8888

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-pankow/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeramt/>

E-Mail: buergeramt@ba-pankow.berlin.de

Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

Öffnungszeiten

Montag: 08:00-16:00 Uhr

Dienstag: 09:30-18:00 Uhr

Mittwoch: 08:00-14:00 Uhr

Donnerstag: 09:30-18:00 Uhr

Freitag: 08:00-13:00 Uhr

Hinweis für Terminkunden

Der Aufruf der Bürger mit Termin erfolgt unter Angabe der Vorgangsnummer im Wartebereich.

Verkehrsanbindungen

S-Bahn

0.4km [S Buch](#)

S2

Bus

0.2km [Alt-Buch/Wiltbergstr.](#)

150, 158, 259, 353, N58, S2A, S2B, 893

0.3km [S Buch](#)

150, 158, 259, 353, N58, 893, S2B

0.4km [Theodor-Brugsch-Str.](#)

150, 158, N58

0.6km [S Buch/Röbellweg](#)

259

0.6km [S Buch \[Am Sandhaus\]](#)

S2B, 893, 150, 158, 259, 353, N58

Sonstige Hinweise zum Standort

An diesem Standort haben Sie die Möglichkeit, Ihr Foto für einen Personalausweis oder Reisepass gegen eine Gebühr von einem Mitarbeitenden mit einem mobilen Fotoaufnahmegerät vor Ort erstellen zu lassen. Dies gilt nicht für Führerscheine.

Erweiterter Bürgerservice - Terminfreie Angebote

Das Bürgeramt Karow/Buch bietet ab sofort ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Diese Dienstleistungen können Sie ohne Termin an diesem Standort erledigen:

- Meldebescheinigungen
- Führungszeugnisse
- Gewerbezentralregisterauskünfte
- PIN-Rücksetzungen (soweit technisch möglich)
- Abholung von Ausweisdokumenten (Personalausweis, Reisepass)
- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen

Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.

Bitte bringen Sie alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Termine können wie gewohnt über das ServicePortal Berlin gebucht werden.

Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen - Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im ServicePortal.

Zahlungsmöglichkeiten

Barzahlung

Girocard (mit PIN)

Melderegister - Berichtigung von Daten beantragen

Die Meldebehörde ist verpflichtet, auf Antrag oder von Amts wegen, die im Melderegister gespeicherten Daten zu berichtigen oder zu vervollständigen, sofern der Anlass dafür gegeben ist.

Verfahrensablauf

1. Beantragen Sie die Berichtigung oder Vervollständigung Ihrer Daten, wenn Sie feststellen, dass die Meldebehörde unrichtige oder unvollständige personenbezogene Daten von Ihnen verarbeitet. Das können Sie schriftlich erledigen. Alternativ können Sie den Antrag auch vor Ort in einem Bürgeramt stellen.
2. Die Meldebehörde prüft Ihren Antrag und berichtigt oder vervollständigt Ihre Daten. Über das Ergebnis der Prüfung Ihres Berichtigungsantrages werden Sie informiert.
3. Die Meldebehörde unterrichtet auch diejenigen öffentlichen Stellen, denen im Rahmen regelmäßiger Datenübermittlungen nach dem Bundesmeldegesetz die unrichtigen oder unvollständigen Daten übermittelt worden sind.

Voraussetzungen

- **Ihre Daten im Melderegister sind unrichtig oder unvollständig**
Sie können nur die Daten berichtigen lassen, die Sie selbst betreffen. Für andere Personen können Sie den Antrag nicht stellen.
- **Der Meldebehörde müssen die richtigen Daten bekannt sein oder bekannt gegeben werden.**

Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Berichtigung von Daten im Melderegister**
Bitte stellen Sie einen formlosen Antrag. Das können Sie schriftlich erledigen. Alternativ können Sie den Antrag auch vor Ort in einem Bürgeramt stellen.
- **Dokumente, aus denen sich die richtigen Daten ergeben**
Um nachzuweisen, dass die verarbeiteten personenbezogenen Daten unrichtig oder unvollständig sind, müssen gegebenenfalls Dokumente vorgelegt werden, aus denen sich die richtigen Daten ergeben.
- **Identitätsnachweis**
Ggf. ist die Vorlage eines Identitätsnachweises im Einzelfall erforderlich:
Personalausweis, Reisepass, Kinderreisepass für deutsche Staatsangehörige oder Nationalpass oder Passersatzpapiere oder Reisepass für ausländische Staatsangehörige.

Gebühren

keine

Rechtsgrundlagen

- **Bundsmeldegesetz (BMG) § 6 Abs. 1**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/__6.html)
- **Bundsmeldegesetz (BMG) § 12**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/__12.html)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

Die Bearbeitungszeit kann, abhängig vom Umfang der Berichtigung, wenige Tage bis einige Wochen betragen.

Hinweise zur Zuständigkeit

Diese Dienstleistung erhalten Sie in allen Berliner Bürgerämtern.