

<b>Stadtentwicklungsamt Steglitz-Zehlendorf .....</b>	<b>2</b>
<b>Anschrift .....</b>	<b>2</b>
<b>Kontakt .....</b>	<b>2</b>
<b>Hinweise zur Anschrift des Standorts .....</b>	<b>2</b>
<b>Barrierefreie Zugänge .....</b>	<b>2</b>
<b>Öffnungszeiten .....</b>	<b>2</b>
<b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten .....</b>	<b>3</b>
<b>Verkehrsanbindungen .....</b>	<b>3</b>
<b>Zahlungsmöglichkeiten .....</b>	<b>3</b>
<b>Denkmal - Denkmalrechtliche Genehmigung beantragen .....</b>	<b>4</b>
<b>Voraussetzungen .....</b>	<b>4</b>
<b>Erforderliche Unterlagen .....</b>	<b>5</b>
<b>Gebühren .....</b>	<b>5</b>
<b>Rechtsgrundlagen .....</b>	<b>6</b>
<b>Weiterführende Informationen .....</b>	<b>6</b>
<b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit .....</b>	<b>6</b>
<b>Hinweise zur Zuständigkeit .....</b>	<b>6</b>

# Stadtentwicklungsamt Steglitz-Zehlendorf

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf

## Anschrift

Kirchstraße 1/3  
14163 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 90299-0

Fax: -

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-steglitz-zehlendorf/politik-und-verwaltung/aemter/stadtentwicklungsamt/>

Kontaktformular:

<https://www.berlin.de/ba-steglitz-zehlendorf/politik-und-verwaltung/aemter/stadtentwicklungsamt/>

## Hinweise zur Anschrift des Standorts

- Der Fachbereich Bau- und Wohnungsaufsicht befindet sich im Bauteil E, in der 1. und 2. Etage.
- Der Fachbereich Vermessung und Kataster befindet sich im Bauteil E, im 4. und 5. Obergeschoss.
- Der Fachbereich Untere Denkmalschutzbehörde befindet sich im Bauteil E, im 2. Obergeschoss.

## Barrierefreie Zugänge



- Der barrierefreie Eingang befindet sich in der Kirchstraße 3, auf der rechten Seite.
- Den Besuchern, die mit ihren eigenen Pkw vor Ort sind, steht hinter dem Rathaus (Einfahrt über die Martin-Buber-Straße) ein gebührenpflichtiger Parkplatz zur Verfügung, dessen Benutzung in den ersten 30 Minuten kostenlos ist.

[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

- Dienstag:
- 09:00-12:00 Uhr: Sprechzeit Fachbereich Bau- und Wohnungsaufsicht
  - 09:00-12:00 Uhr: [Sprechzeit Fachbereich Unteren Denkmalschutzbehörde](#)
  - 09:00-12:00 Uhr: [Sprechzeit Fachbereich Vermessung und Kataster](#)

Donnerstag: ganztags: Sprechzeit Fachbereich Bau- und Wohnungsaufsicht (nur nach vorheriger Terminabstimmung)

## Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

### Fachbereich Bau- und Wohnungsaufsicht (Bauaktenarchiv)

Bitte beachten Sie, dass eine Akteneinsicht nur nach vorheriger Terminabsprache erfolgen kann. Terminanfragen können zur Zeit ausschließlich über die E-Mailadresse [akteneinsicht-bwa@ba-sz.berlin.de](mailto:akteneinsicht-bwa@ba-sz.berlin.de) entgegengenommen werden.

## Verkehrsanbindungen

### Bus

0.1km [Rathaus Zehlendorf](#)

112, 118, N10, X10, N18

0.2km [Zehlendorf Eiche](#)

101, 112, 115, 285, N10, N84, X10, 623, N12, 118, M48, X11, N18

0.2km [S Zehlendorf](#)

101, 115, N10, 623, N12, S1, 112, 285, N84, X10

0.2km [Zehlendorf Eiche \[112 Telt. Damm 5\]](#)

101, 112, N84, 623, N12

0.3km [Berlin, Fischerhüttenstr.](#)

112, M48, N18, X11

## Zahlungsmöglichkeiten

Barzahlung

Girocard (mit PIN)

# Denkmal - Denkmalrechtliche Genehmigung beantragen

Aufgabe des Denkmalschutzes und der Denkmalpflege ist es, Denkmale zu schützen, zu erhalten, zu pflegen, wissenschaftlich zu erforschen und den Denkmalgedanken und das Wissen über Denkmale zu verbreiten.

Denkmale dürfen nur mit Genehmigung der zuständigen Denkmalbehörde des jeweiligen Bezirks in ihrem Erscheinungsbild verändert, instandgesetzt oder wiederhergestellt werden. Dazu gehören Umbauten, Reparaturen, Renovierungs- und Erneuerungsmaßnahmen, Rückschnitt und Neupflanzungen in Gartendenkmalen sowie Bodeneingriffe im Bereich archäologischer Fundstellen. Auch wenn nicht ausdrücklich in der Denkmalliste oder der Schutzgutausweisung erwähnt, können auf dem Grundstück befindliche Nebenanlagen, die Außenanlagen sowie Innenausstattungen der Gebäude dazugehören. Alle Baumaßnahmen in der prägenden Umgebung von Denkmalen bedürfen ebenfalls einer Genehmigung.

## Verfahrensablauf

1. Bitte nehmen Sie vor der Antragstellung Kontakt zu der für Sie zuständigen Denkmalbehörde auf und lassen Sie sich zum Antragsverfahren beraten.
2. Beantragen Sie eine Denkmalrechtliche Genehmigung (Erstantrag) oder die Verlängerung Ihrer bereits genehmigten Maßnahme (Verlängerungsantrag). Beides können Sie im Online-Verfahren erledigen.
3. Die Denkmalbehörde prüft Ihren Antrag und meldet sich schriftlich bei Ihnen, wenn
  - Sie aufgefordert werden, Unterlagen nachzureichen
  - und/oder der Bescheid Nebenbestimmungen enthält, deren Erfüllung Sie aufgefordert werden nachzuweisen
4. Reichen Sie die fehlenden Unterlagen und/oder Nachweise ebenfalls im Online-Verfahren ein.
5. Sie erhalten einen schriftlichen oder elektronischen Bescheid von der Denkmalbehörde.

## Voraussetzungen

- **Sie möchten an Denkmalen oder in der Umgebung von Denkmalen bauliche Maßnahmen durchführen**  
dazu gehören:
  - Modernisierungs-, Instandsetzungs-, Sanierungs- oder Wiederherstellungsmaßnahmen
  - Veränderungen am Erscheinungsbild eines Denkmals
  - Beseitigung (teilweise oder vollständig) eines Denkmals
  - bauliche Maßnahmen in der unmittelbaren Umgebung eines Denkmals
- **Maßnahmenbeginn**  
Erst wenn die Genehmigung der zuständigen Behörde vorliegt, darf mit der Maßnahme begonnen werden. Die Genehmigung nach dem DSchG Bln

ersetzt nicht Genehmigungen, die nach anderen öffentlich-rechtlichen Vorschriften erforderlich sind (z. B. Baugenehmigung, Fällgenehmigung des Grünflächenamtes). Zuwiderhandlungen stellen eine Ordnungswidrigkeit dar.

- **Wenn Sie Unterlagen nachreichen wollen: Nachforderungsschreiben**

Wenn Sie bereits einen Antrag eingereicht haben und zur Prüfung der geplanten Maßnahme weitere Unterlagen erforderlich sind, dann laden Sie die im Nachforderungsschreiben genannten Anlagen mittels Online-Antrag hoch.

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Ausstellung oder Verlängerung einer Denkmalrechtlichen Genehmigung**

Sie können den Antrag online stellen.

- Bitte halten Sie alle erforderlichen Dokumente und Nachweise zum Hochladen in den Formaten PDF, JPG oder PNG bereit. Die Gesamtgröße Ihrer Dateien darf 85 MB nicht überschreiten. Eine einzelne Datei darf maximal 50 MB groß sein.

- **Angaben zur antragstellenden Person, zum Grundstück und zur Maßnahme**

Um die geplante Maßnahme zu beurteilen, benötigt die Behörde einen aussagekräftigen Antrag auf Genehmigung.

- Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse der antragstellenden Person
- Eigentümererklärung oder Bevollmächtigung
- Adresse des Grundstücks
- Anlass und Beschreibung der Maßnahme
- aussagekräftige Fotos des betroffenen Objekts (z. B. Gesamtansicht, Bauteil oder Gartenelemente)
- Verortung und grafische Darstellung der Maßnahme (z. B. Lageplan, Grundriss, Ansicht)

- **Bei Nachreichung von Unterlagen: Aktenzeichen**

Geben Sie das Aktenzeichen wie auf dem Nachforderungsschreiben angegeben ein.

- **ggf. weiterführende Unterlagen**

Im Einzelfall benötigt die zuständige Denkmalbehörde bei Antragstellung weiterführende Unterlagen, um die geplante Baumaßnahme z. B. in den Bereichen Gebäudehülle, Gebäudeinneres, Neubau, Außenanlage, Gartendenkmal, Bodendenkmal zu beurteilen. Darüber hinaus kann es während der laufenden Baumaßnahme zu unvorhersehbaren Gegebenheiten kommen. Dies kann zur fachlichen Entscheidung über das weitere Vorgehen zusätzliche Unterlagen erforderlich machen. Es wird daher empfohlen, rechtzeitig den Kontakt zu der Denkmalbehörde aufzunehmen und mit dieser abzustimmen, ob zusätzliche Unterlagen benötigt werden.

## Gebühren

keine

## Rechtsgrundlagen

- **Denkmalschutzgesetz Berlin (DSchG Bln) §11 Abs. 1**  
([https://gesetze.berlin.de/perma?j=DSchG\\_BE\\_!\\_11](https://gesetze.berlin.de/perma?j=DSchG_BE_!_11))

## Weiterführende Informationen

- **Denkmaldatenbank Berlin - Auflistung aller Denkmale in Berlin (Landesdenkmalamt Berlin)**  
(<https://www.berlin.de/landesdenkmalamt/denkmale/liste-karte-datenbank/denkmaldatenbank/>)
- **Archäologisches Informationssystem Berlin - AISBer (Landesdenkmalamt Berlin)**  
(<https://www.berlin.de/landesdenkmalamt/archaeologie/bodendenkmale/archaeologische-karte/>)
- **Denkmalliste (Landesdenkmalamt Berlin)**  
(<https://www.berlin.de/landesdenkmalamt/denkmale/liste-karte-datenbank/denkmalliste/>)
- **Broschüre „Denkmalschutz in Berlin“ - Hinweise zum Genehmigungsverlauf (Landesdenkmalamt Berlin)**  
([https://www.berlin.de/sen/stadtentwicklung/denkmal/2021\\_denkmalschutz\\_genehmigung.pdf?ts=1699574414](https://www.berlin.de/sen/stadtentwicklung/denkmal/2021_denkmalschutz_genehmigung.pdf?ts=1699574414))
- **Solarleitfaden (Kurzfassung): Denkmale & Solaranlagen: Möglichkeiten, Anforderungen und Rahmenbedingungen (Landesdenkmalamt Berlin)**  
([https://www.berlin.de/landesdenkmalamt/\\_assets/pdf-und-zip/aktuelles/denkmal-und-klimaschutz/230418-lda-solarleitfaden-dina4-web.pdf?ts=1683620386](https://www.berlin.de/landesdenkmalamt/_assets/pdf-und-zip/aktuelles/denkmal-und-klimaschutz/230418-lda-solarleitfaden-dina4-web.pdf?ts=1683620386))
- **Denkmal - Bescheinigung für Denkmalerhalt nach Einkommensteuergesetz beantragen (Dienstleistung)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/329250/>)

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

[https://liste-antraege.bda.service.berlin.de/intelliform/forms/default/bda/denkmalschutz\\_nachreichung/index](https://liste-antraege.bda.service.berlin.de/intelliform/forms/default/bda/denkmalschutz_nachreichung/index)

## Hinweise zur Zuständigkeit

- **Untere Denkmalschutzbehörde:** Zuständig für die Erteilung der Genehmigung ist die untere Denkmalschutzbehörde, in deren Bezirk sich das Denkmal befindet.
- **Landesdenkmalamt:** Für die Denkmale der Stiftung Preußischer Kulturbesitz, der Verfassungsorgane des Bundes sowie Denkmale der diplomatischen und konsularischen Vertretungen ausländischer Staaten und der Vertretungen der Länder beim Bund nimmt das Landesdenkmalamt die Aufgaben der Ordnungsbehörde wahr.