

Transfer of a EU Blue Card to a new passport	2
Prerequisites	2
Documents required	2
Fees	3
Legal basis	3
Average time to process request	3
Responsible authority	3
Bürgeramt Schöneberg	4
Address	4
Contact	4
Barrier-free access	4
Opening hours	4
Additional information	4
Information for customers with an appointment	6
Payment options	6
Public transportation	6

Transfer of a EU Blue Card to a new passport

Do you have an EU Blue Card and have you received a new passport?

Then (only) the plastic card of your EU Blue Card residence permit is no longer valid, since this plastic card refers to your old passport. **However, your residence title EU Blue Card is still valid.**

Please read the following notes before booking an appointment.

Is your EU Blue Card only valid for a maximum of a further 6 months?

If so, please do not attend the Berlin Immigration Office before it is necessary to extend your EU Blue Card. This will save you time and money.

Are you wanting to travel abroad?

If no appointments are available at short notice, you can still travel abroad.

Re-entry to Germany is easy, if your EU Blue Card residence permit is still valid and you still have the old passport.

Take your old and new passports and your EU Blue Card with you on your trip.

However, we recommend that you enquire about the entry and exit conditions of the country you are visiting before you travel abroad (for example at the embassy of the country you are visiting).

Prerequisites

- **Main residence in Berlin**

- **Personal appearance by appointment is required**

Transfers are made at the Citizens' Registration Offices or at the Berlin Immigration Office generally only with an appointment.

- **Transfer in a Bürgeramt**

You can generally have the transfer carried out at any Berlin Citizens Registration Office (Bürgeramt), as long as the following requirements are met:

- You have your old, full passport together with the valid EU Blue Card.
- The EU Blue Card was issued in Berlin.
- Your old passport is complete.
- There is no more than 12 months between the expiry date of the old passport and the date of issue of the new passport.
- You have not resided outside the federal territory for a continuous period longer than 12 months.

- **Transfer in the Berlin Immigration Office**

If one of the above mentioned requirements for making the transfer at the Citizens Registration Office (Bürgeramt) is not met (e.g. old passport is no longer present, the EU Blue Card was not issued in Berlin) the Berlin Immigration Office is responsible for the transfer.

Documents required

- **Your new passport**
- **Your old passport**

If your passport has been stolen and you have reported the theft to the police, please bring the report with you.

- **Your EU Blue Card together with the supplementary sheet**
- **1 current biometric photo**
(https://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf)
35mm x 45mm, frontal shot with neutral facial expression and closed mouth, looking straight into the camera, light background

Fees

- 67.00 euros

For Turkish citizens

- until the age of 24 years: 22.80 euros
- from the age of 24 years: 37.00 euros

Legal basis

- **§ 45c Aufenthaltsverordnung (AufenthV)**
(https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthv/_45c.html)
- **§ 52a Aufenthaltsverordnung (AufenthV)**
(https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthv/_52a.html)

Average time to process request

about 4 to 5 weeks

Responsible authority

You can generally have the transfer carried out at any **Berlin Citizens Registration Office (Bürgeramt)**, as long as the following requirements are met:

- You have your old, full passport.
- The EU Blue Card was issued in Berlin.
- There is no more than 12 months between the expiry date of the old passport and the date of issue of the new passport.
- You have not resided outside the federal territory for a continuous period longer than 12 months.

In all other cases: **Berlin Immigration Office**

Information on this location

Bürgeramt Schöneberg

Address

John-F.-Kennedy-Platz -
10825 Berlin

Contact

Telephone: (030) 115

Fax: (030) 90277-7021

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-tempelhof-schoeneberg/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-mail: buergeramt@ba-ts.berlin.de

Barrier-free access

Ein barrierefreier Zugang ist über den Eingang Freiherr-vom-Stein-Straße möglich. Das Bürgeramt ist im Erdgeschoss, und dort über einen Plattformlift (100 cm x 80 cm, Traglast: 300 kg) erreichbar. Behinderten-WC und Behindertenparkplätze sind vorhanden. Für hörbehinderte Menschen können mobile Ringschleifen angeboten werden.



[Explanation of symbols](#)

Opening hours

Monday: 08.00 bis 15.00 Uhr (nur mit Termin)

Tuesday: 10.00 bis 18.00 Uhr (nur mit Termin)

Wednesday: 08.00 bis 15.00 Uhr (nur mit Termin)

Thursday: 10.00 bis 18.00 Uhr (nur mit Termin)

Friday: 08.00 bis 13.00 Uhr (nur mit Termin)

Additional information

Kundinnen und Kunden der Bürgerämter in Tempelhof-Schöneberg werden im Rahmen der Vorsprache gebeten, weiterhin eine Mund-Nasen-Bedeckung (medizinische Maske oder FFP2-Maske) zu tragen. Ein Mindestabstand kann in den Wartebereichen nicht umgesetzt werden.

Folgende **Dienstleistungen** können **schriftlich** (Post, Fax, E-Mail) beantragt werden:

1. Bewohnerparkausweis
2. Wegzug ins Ausland
3. Abmeldung einer Nebenwohnung
4. Meldebescheinigung
5. Gewerbezentralregisterauszug
6. Führungszeugnis
7. Melderegisterauskünfte
8. Anforderung der Steueridentifikationsnummer
9. Anzeige des Verlustes von Dokumenten
10. Befreiung von der Ausweispflicht
11. Nachreichung einer Wohnungsgeberbescheinigung.

Für die Anträge unter 1 bis 10 fügen sind folgende Unterlagen beizufügen:

- ausgefüllte und unterschriebene Anträge
- Kopie des Ausweises oder Reisepasses

Für die Anträge unter 4 bis 7 außerdem:

- Nachweis der Zahlung der Gebühr (z. B. Kontoauszug)

Die Antragsformulare, Zahlungshinweise, Postanschrift, Faxnummer und E-Mail-Adresse ist auf der

<https://service.berlin.de/dienstleistungen/> zu finden.

Folgende Dienstleistungen können Sie auch **online** abwickeln:

1. [Bewohnerparkausweis](#)
2. [Melderegisterauskunft](#)
3. [Führungszeugnis](#)
4. [Auskunft aus dem Gewerbezentralregister](#)

Bitte beachten Sie dazu die notwendigen Voraussetzungen unter: [Service-Portal Berlin](#) - bei der entsprechenden Dienstleistung.

Menschen mit Behinderung, werdende Mütter und Eltern mit Kleinkindern können, sich mit Blick auf einen wertschätzenden Umgang, gern an die Mitarbeitenden am Informationstresen wenden.

Wir danken Allen für Ihr Verständnis.

Wir bitten die Kundinnen und Kunden mit Termin um rechtzeitiges Erscheinen (ca. 3 Minuten vorher). Sie werden über Ihre Vorgangsnummer aufgerufen und können gleich im Wartesaal Platz nehmen.

Der Aufruf zum Sachbearbeitenden erfolgt optisch und mit Signalton über die Aufrufanlage.

Information for customers with an appointment

Ohne Termin erfolgt keine Bearbeitung Ihres Anliegens.

Für die Bearbeitung Ihres Anliegens ist ein Termin zu buchen, möglichst unter Angabe aller Ihrer Anliegen!

Terminbuchungen sind

- **Online auf der Internetseite** - [Online-Terminvereinbarung bei Berliner Behörden](#)
- **telefonisch über die Servicenummer: (030) 115** oder
- per [E-Mail an das Bürgeramt](#)

möglich.

Bitte geben Sie hier den Wunschstandort und mehrere Zeitfenster und Tage an.

Payment options

At the location, payment can only be made with girocard (with PIN) (formerly EC card). (no cash payment)

Public transportation

S-Bahn Schöneberg: S1, S41, S42, S46, S47

S-Bahn Anschließend Bus M46 oder 106 oder 10 Min. Fußweg

U-Bahn Rathaus Schöneberg: U4

U-Bahn Bayerischer Platz: U7 mit Fußweg

Bus Rathaus Schöneberg: M43, M46, 143

Bus Martin-Luther-Str. (mit Fußweg): 106