

Ordnungsamt Mitte - Arbeitsgruppe Gewerbe	2
Anschrift	2
Kontakt	2
Barrierefreie Zugänge	2
Öffnungszeiten	2
Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten	2
Nahverkehr	2
Sonstige Hinweise zum Standort	3
Zahlungsmöglichkeiten	3
Werbematerialien - Erlaubnis zur Verteilung beantragen	4
Voraussetzungen	4
Erforderliche Unterlagen	4
Formulare	4
Gebühren	4
Rechtsgrundlagen	4
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	5

Ordnungsamt Mitte - Arbeitsgruppe Gewerbe

Bezirksamt Mitte

Anschrift

Karl-Marx-Allee 31
10178 Berlin

Kontakt

Telefon: (030) 9018-22010

Fax: (030) 9018-23781

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-mitte/politik-und-verwaltung/aemter/ordnungsamt/gewerbe-gaststaetten-und-spielhallenangelegenheiten/>

E-Mail: ordnungsamt-zab@ba-mitte.berlin.de

Barrierefreie Zugänge



Erläuterung der Symbole (<https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php>)

Öffnungszeiten

Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

Persönliche Vorsprache nur nach vorheriger Terminvereinbarung.

Nahverkehr

S-Bahn

0.8km [S+U Alexanderplatz Bhf](#)

S3, S5, S7, S9

0.8km [S+U Jannowitzbrücke](#)

S3, S5, S7, S9

1.4km [S Hackescher Markt](#)

S3, S5, S7, S9

1.4km [S Ostbahnhof](#)

S3, S5, S9, S7

U-Bahn

0.1km [U Schillingstr.](#)

U5

0.6km [S+U Alexanderplatz Bhf](#)

U2, U5, U8

0.7km [U Strausberger Platz](#)

U5

0.7km [S+U Jannowitzbrücke](#)

U8

0.8km [U Klosterstr.](#)

U2

Bus

0.2km [U Schillingstr.](#)

N5

0.5km [Alexanderstr.](#)

300, N60, N65, N8

0.6km [U Strausberger Platz](#)

N5, 142

0.6km [Mollstr./Otto-Braun-Str.](#)

142, 200

0.6km [U Alexanderplatz \[Tram\]](#)

N5, N60, N65, RE1

Tram

0.4km [Büschingstr.](#)

M5, M6, M8

0.4km [Mollstr./Otto-Braun-Str.](#)

M5, M6, M4, M8

0.6km [U Alexanderplatz \[Tram\]](#)

M4, M5, M6

0.7km [Platz der Vereinten Nationen](#)

M5, M6, M8

0.7km [S+U Alexanderplatz Bhf/Dircksenstr.](#)

M2

Bahn

0.8km [S+U Alexanderplatz Bhf](#)

FEX, RB23, RE1, RE2, RE7, RE8

1.4km [S Ostbahnhof](#)

RE1, RE2, RE7, RE8, FEX, RB23

Sonstige Hinweise zum Standort

Für Hinweise/Beschwerden zu Störungen im öffentlichen Raum nutzen Sie bitte [Ordnungsamt-Online](#)

Zahlungsmöglichkeiten

Am Standort kann bar und mit girocard (mit PIN) (ehemals EC-Karte) bezahlt werden.

Werbematerialien - Erlaubnis zur Verteilung beantragen

Werbematerialien wie Reklamezettel, Werbepostkarten, Prospekte oder Broschüren dürfen in Berlin auf öffentlichem Straßenland nur mit behördlicher Erlaubnis verteilt werden.

Das Anstecken oder anderweitige Anbringen von Werbematerial an Kraftfahrzeuge (zum Beispiel an Windschutzscheiben oder Spiegel) ist nicht genehmigungsfähig, da die Beseitigung der zu erwartenden Verschmutzung aufgrund der Art und Weise der Verteilung objektiv nicht gewährleistet werden kann.

Voraussetzungen

- **Benennung einer verantwortlichen Person**
- **Benennung von Ort und Zeitraum der geplanten Verteilung**
- **Frist: 14 Tage vor Verteilung**
Beantragen Sie die Erlaubnis schriftlich und mindestens 14 Tage vor der geplanten Veranstaltung.
- **Verschmutzung wird unverzüglich beseitigt**
Der/Die Veranstalter/in muss sich verpflichten, die zu erwartende Verschmutzung des Straßenlandes unverzüglich zu beseitigen oder unverzüglich beseitigen zu lassen.

Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis zum Verteilen von Werbematerial**
In Ausnahmefällen ist auch eine formlose Antragstellung möglich.
- **Gewerbebeanmeldung und ggf. Auszug aus dem Handelsregister (Kopie)**
- **Werbematerial/Flyer (Kopie)**

Formulare

- **Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis zum Verteilen von Werbematerial**
(https://www.berlin.de/ba-neukoelln/_assets/dokumente/abteilung-finanzen-und-wirtschaft/antrag_werbematerial.pdf)

Gebühren

- 34,00 Euro
- 3,00 Euro zusätzlich: je Straße oder Bezirk pro Tag oder
- 5,00 Euro zusätzlich: für das gesamte Stadtgebiet pro Tag
- 10,00 Euro: für jede weitere Ausfertigungen der Erlaubnis

Rechtsgrundlagen

- **Umweltschutzgebührenordnung (UGebO)**

(<https://gesetze.berlin.de/bsbe/document/jlr-UmwGebVBErahmen>)

- **Straßenreinigungsgesetz Berlin (StrReinG) § 8 Abs. 2**

(https://gesetze.berlin.de/perma?j=StrReinG_BE_!_8)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

14 Tage