



Bürgeramt 3 (Friedrichshain) Frankfurter Allee - Abholung von Dokumenten	2
Anschrift	2
Kontakt	2
Hinweise zur Anschrift des Standorts	2
Barrierefreie Zugänge	2
Öffnungszeiten	2
Verkehrsanbindungen	2
Zahlungsmöglichkeiten	3
elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) - Ausgabe	4
Voraussetzungen	4
Erforderliche Unterlagen	4
Formulare	4
Gebühren	4
Rechtsgrundlagen	4
Durchschnittliche Bearbeitungszeit	4
Weiterführende Informationen	4
Hinweise zur Zuständigkeit	5

Bürgeramt 3 (Friedrichshain) Frankfurter Allee - Abholung von Dokumenten

Bezirksamt Friedrichshain-Kreuzberg

Anschrift

Frankfurter Allee 35/37
10247 Berlin

Kontakt

Telefon: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90298-714690

Internet:

<http://www.berlin.de/ba-friedrichshain-kreuzberg/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeramt/>

E-Mail: buergeramt@ba-fk.berlin.de

Hinweise zur Anschrift des Standorts

Frankfurter Allee 35/37 - Passage, Aufgang B, neben der Pförtnerloge

Barrierefreie Zugänge



Erläuterung der Symbole (<https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php>)

Öffnungszeiten

Montag: 08:00-12:00 Uhr
13:00-18:00 Uhr

Dienstag: 08:00-12:00 Uhr
13:00-18:00 Uhr

Mittwoch: 08:00-15:00 Uhr

Donnerstag: 08:00-14:00 Uhr

Freitag: 08:00-13:00 Uhr

Verkehrsanbindungen

S-Bahn

0.9km [S+U Frankfurter Allee](#)

S8, S41, S85, S42

U-Bahn

0.2km [U Samariterstr.](#)

U5

0.5km [U Frankfurter Tor](#)

U5

 **Bus**

0.3km [U Samariterstr.](#)

N5

0.4km [U Frankfurter Tor](#)

N5

0.5km [Boxhagener Platz](#)

240, N40

0.5km [Wismarplatz](#)

21, 240, N40

0.5km [Simon-Dach-Str.](#)

240, N40

 **Tram**

0.4km [Niederbarnimstr.](#)

21

0.5km [Proskauer Str.](#)

18, 21, M5, M10, M6

0.5km [U Frankfurter Tor](#)

21, M10

0.6km [Forckenbeckplatz](#)

18, 21, M5, M10, M6

0.6km [Bersarinplatz \[Weidenweg\]](#)

18, 21, M5, M10, M6

Zahlungsmöglichkeiten

Girocard (mit PIN)

elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) - Ausgabe

Aushändigung eines elektronischen Aufenthaltstitels (eAT) nach Herstellung und Lieferung durch die Bundesdruckerei

Voraussetzungen

- **Bestellung des eAT ist erfolgt**
Ein Antrag auf Erteilung eines Aufenthaltstitels (Aufenthaltserlaubnis, Blaue Karte EU, Niederlassungserlaubnis oder Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU) muss positiv entschieden und der eAT bei der Bundesdruckerei bestellt worden sein.
- **Persönliche Abholung oder durch eine bevollmächtigte Person**

Erforderliche Unterlagen

- **Pass oder Passersatz**
- **Bisheriger eAT**
Soweit vorhanden, ist der eAT zum bisherigen Aufenthaltstitel mitzubringen.
- **Vollmacht und Pass / Personalausweis des oder der Bevollmächtigten**
Der eAT kann durch eine bevollmächtigte Person abgeholt werden. Diese muss mindestens 14 Jahre alt sein.

Formulare

- **Vollmacht zur Abholung**
(https://www.berlin.de/einwanderung/_assets/vollmacht-zur-abholung-von-dokumenten.pdf)

Gebühren

keine

Rechtsgrundlagen

- **Aufenthaltsgesetz (AufenthG) § 78**
(https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg_2004/_78.html)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

Ein eAT kann nach Herstellung und Lieferung durch die Bundesdruckerei sowie interner Überprüfung in der Regel nach ca. 4 - 5 Wochen ausgehändigt werden.

Weiterführende Informationen

- **Informationen zum Elektronischen Aufenthaltstitel (eAT) (Bundesamt für Migration und Flüchtlinge)**
(<https://www.bamf.de/DE/Willkommen/Aufenthalt/eAufenthaltstitel/e-aufenthaltstitel-node.html>)

Hinweise zur Zuständigkeit

Der eAT kann nur bei der Behörde abgeholt werden, die den eAT bei der Bundesdruckerei bestellt hat.

- Die Ausstellung des eAT wurde bei einem Bürgeramt beantragt? Dann gehen Sie bitte auch zur Abholung wieder zu diesem Bürgeramt.
- Die Ausstellung des eAT wurde beim Landesamt für Einwanderung beantragt? Dann gehen Sie bitte auch zur Abholung wieder zum selben Standort des Landesamtes für Einwanderung.