

<b>Bürgeramt 1 (Neu- Hohenschönhausen) - Terminfreies Angebot</b> .....	2
<b>Anschrift</b> .....	2
<b>Kontakt</b> .....	2
<b>Barrierefreie Zugänge</b> .....	2
<b>Öffnungszeiten</b> .....	2
<b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten</b> .....	2
<b>Verkehrsanbindungen</b> .....	2
<b>Sonstige Hinweise zum Standort</b> .....	3
<b>elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) - Ausgabe</b> .....	4
<b>Voraussetzungen</b> .....	4
<b>Erforderliche Unterlagen</b> .....	4
<b>Formulare</b> .....	4
<b>Gebühren</b> .....	4
<b>Rechtsgrundlagen</b> .....	4
<b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit</b> .....	4
<b>Weiterführende Informationen</b> .....	4
<b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....	5

# Bürgeramt 1 (Neu- Hohenschönhausen) - Terminfreies Angebot

Bezirksamt Lichtenberg

## Anschrift

Egon-Erwin-Kisch-Straße 106  
13059 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 115  
Fax: (030) 90287151  
E-Mail: [post.buergeramt@lichtenberg.berlin.de](mailto:post.buergeramt@lichtenberg.berlin.de)

## Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

Montag: 10:00 – 13:30 Uhr und 14:30 – 17:45 Uhr  
Dienstag: 10:00 – 13:30 Uhr und 14:30 – 17:45 Uhr  
Mittwoch: 08:30 – 11:30 Uhr und 12:30 – 14:45 Uhr  
Donnerstag: 07:30 – 11:30 Uhr und 12:30 – 14:45 Uhr  
Freitag: 07:30 – 12:45 Uhr

## Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

Das terminfreie Angebot wird ausschließlich zu den angegebenen Zeiten angeboten.

## Verkehrsanbindungen

### S-Bahn

0.2km [S Hohenschönhausen Bhf](#)  
S75

### Bus

0.1km [Grevesmühlener Str.](#)  
256, S75, N56

0.1km [S Hohenschönhausen Bhf](#)  
154, 197, 256, M5, N56, X54, 893

### Tram

0.1km [S Hohenschönhausen Bhf](#)

M17, M4

 **Bahn**

0.2km [S Hohenschönhausen Bhf](#)

RE5, RB32, RB24, RB12, RE85, RE3

## Sonstige Hinweise zum Standort

### Terminfreies Angebot

Die Lichtenberger Bürgerämter bieten ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Diese Dienstleistungen können Sie **ohne Termin** an diesem Standort erledigen:

- Adressänderung in der Zulassungsbescheinigung Teil I (ZB I)
- eID-Karte für EU/EWR-Bürger/innen abholen
- elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) – Ausgabe
- Fahrerlaubnis abholen
- Führungszeugnis beantragen
- Gewerbezentralregister – Auskunft beantragen
- Meldebescheinigung beantragen
- Online-Ausweisfunktion (eID) – PIN ändern / neu setzen
- Online-Ausweisfunktion (eID) nachträglich aktivieren
- Personalausweis – Verlust melden
- Personalausweis – Wiederauffinden des eigenen Personalausweises melden
- Personalausweis abholen
- Reisepass – Verlust melden
- Reisepass – Wiederauffinden des eigenen Reisepasses melden
- Reisepass abholen
- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen

### **Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.**

Bitte bringen Sie alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Für alle anderen Dienstleistungen ist weiterhin eine vorherige Terminbuchung erforderlich.

Termine können wie gewohnt über das [ServicePortal Berlin](#) gebucht werden.

Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen – Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im ServicePortal.

### Zahlungsmöglichkeiten

Es besteht die Möglichkeit, auch mit Debit, VISA, Mastercard, Maestro, girocard oder V PAY zu bezahlen.

# elektronischer Aufenthaltstitel (eAT) - Ausgabe

Aushändigung eines elektronischen Aufenthaltstitels (eAT) nach Herstellung und Lieferung durch die Bundesdruckerei

## Voraussetzungen

- **Bestellung des eAT ist erfolgt**  
Ein Antrag auf Erteilung eines Aufenthaltstitels (Aufenthaltserlaubnis, Blaue Karte EU, Niederlassungserlaubnis oder Erlaubnis zum Daueraufenthalt-EU) muss positiv entschieden und der eAT bei der Bundesdruckerei bestellt worden sein.
- **Persönliche Abholung oder durch eine bevollmächtigte Person**

## Erforderliche Unterlagen

- **Pass oder Passersatz**
- **Bisheriger eAT**  
Soweit vorhanden, ist der eAT zum bisherigen Aufenthaltstitel mitzubringen.
- **Vollmacht und Pass / Personalausweis des oder der Bevollmächtigten**  
Der eAT kann durch eine bevollmächtigte Person abgeholt werden. Diese muss mindestens 14 Jahre alt sein.

## Formulare

- **Vollmacht zur Abholung**  
([https://www.berlin.de/einwanderung/\\_assets/vollmacht-zur-abholung-von-dokumenten.pdf](https://www.berlin.de/einwanderung/_assets/vollmacht-zur-abholung-von-dokumenten.pdf))

## Gebühren

keine

## Rechtsgrundlagen

- **Aufenthaltsgesetz (AufenthG) § 78**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg\\_2004/\\_78.html](https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg_2004/_78.html))

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

Ein eAT kann nach Herstellung und Lieferung durch die Bundesdruckerei sowie interner Überprüfung in der Regel nach ca. 4 - 5 Wochen ausgehändigt werden.

## Weiterführende Informationen

- **Informationen zum Elektronischen Aufenthaltstitel (eAT) (Bundesamt für Migration und Flüchtlinge)**  
(<https://www.bamf.de/DE/Willkommen/Aufenthalt/eAufenthaltstitel/e-aufenthaltstitel-node.html>)

## **Hinweise zur Zuständigkeit**

Der eAT kann nur bei der Behörde abgeholt werden, die den eAT bei der Bundesdruckerei bestellt hat.

- Die Ausstellung des eAT wurde bei einem Bürgeramt beantragt? Dann gehen Sie bitte auch zur Abholung wieder zu diesem Bürgeramt.
- Die Ausstellung des eAT wurde beim Landesamt für Einwanderung beantragt? Dann gehen Sie bitte auch zur Abholung wieder zum selben Standort des Landesamtes für Einwanderung.