

<b>Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance</b> .....	2
<b>Prerequisites</b> .....	2
<b>Documents required</b> .....	2
<b>Fees</b> .....	2
<b>Legal basis</b> .....	3
<b>Average time to process request</b> .....	3
<b>Responsible authority</b> .....	3
<b>Bürgeramt Heiligensee</b> .....	4
<b>Address</b> .....	4
<b>Contact</b> .....	4
<b>Information on the address of this location</b> .....	4
<b>Barrier-free access</b> .....	4
<b>Opening hours</b> .....	4
<b>Additional information</b> .....	4
<b>Information for customers with an appointment</b> .....	5
<b>Payment options</b> .....	6

# Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance

Initial issuance of a residence permit for a foreign child

- born in Germany and
- where at least one parent holds a valid residence title

## Prerequisites

- **A personal interview is required**

The interview should, if possible, take place by appointment.

- **Ex officio - Issuance at a Citizens Registration Office (Bürgeramt)**

The residence permit for the child can be issued by any Civil Office (Bürgeramt) in Berlin if the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole parental responsibility are in possession of a valid residence title when the child is born.
- The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent with sole parental responsibility must have been issued by the Berlin Immigration Office.
- The child has their own passport.

- **On application - Issuance at the Berlin Immigration Office**

The residence permit for the child must be applied for at the Berlin Immigration Office if one of the following reasons applies: .

- Only one parent (in the case of joint parental responsibility) is in possession of a valid residence title when the child is born (see above).
- The child does not have their own passport, but is entered in a parent's passport.

- **Birth in Germany**

The child must have been born in the Federal territory and registered in Berlin together with the parents or the parent with rights of custody.

## Documents required

- **The child's passport**

The child must either possess its own valid passport or be registered in the passport of a parent.

- **1 current biometric photo**

([https://www.berlin.de/labo/\\_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf](https://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf))

35mm x 45mm, frontal shot with neutral facial expression and closed mouth, looking straight into the camera, light background

- **Certificate of birth**

- **Passports of the parents**

## Fees

- 50.00 euros
- For a child with Turkish citizenship: 22.80 euros

- Free of charge: when presenting current proof of receiving benefits according to SGB II, SGB XII or the Asylum Seekers Benefits Act

## Legal basis

- **Aufenthaltsgesetz (AufenthG) § 33**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg\\_2004/\\_33.html](https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg_2004/_33.html))

## Average time to process request

about 4 to 5 weeks

## Responsible authority

You can generally have this service carried out at any Berlin Civil Office (Bürgeramt), as long as the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole right of custody are in possession of a valid residence title when the child is born.
- The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent must have been issued by the Berlin Immigration Office.
- The child has their own passport.

In all other cases: Berlin Immigration Office.

## Information on this location

# Bürgeramt Heiligensee

### Address

Ruppiner Chaussee 268  
13503 Berlin

### Contact

Telephone: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 4664-108807

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-reinickendorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-mail: [buergeraemter@reinickendorf.berlin.de](mailto:buergeraemter@reinickendorf.berlin.de)

### Information on the address of this location

Auf dem Polizei-/Feuerwehrgelände, Eingang Links.

### Barrier-free access



[Explanation of symbols](#)

### Opening hours

Monday: 08:00-15:00 Uhr (nur mit Termin)

Tuesday: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)

Wednesday: 08:00-15:00 Uhr (nur mit Termin)

Thursday: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)

Friday: 08:00-13:00 Uhr (nur mit Termin)

### Additional information

- Der Warteraum befindet sich gegenüber Raum 26.
- Ein Fotoautomat ist im Wartebereich vorhanden.
  
- Termine können über das Bürgertelefon 115 oder online gebucht werden.
  
- Folgende Dienstleistungen sind ohne persönliche Vorsprache auf dem Postweg zu erledigen:

Abmeldung einer Wohnung

18.08.2022

4/6

Beantragung von Meldebescheinigungen  
Beantragung von Melderegisterauskünften  
Sperrungen von Melderegisterauskünften  
Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauskünften  
Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen und Melderegisterauskünften  
Annahme von Anträgen auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines  
Annahme von Wohngeldanträgen.

- Hinweis: In den Bürgeramtsfilialen werden keine Anträge für den Fachbereich Wohnen (Wohngeld, Wohnberechtigungsschein) mehr angenommen. Diese sind bitte per Post an das Wohnungsamt zu senden:

BA Reinickendorf / Wohnungsamt - nur für Wohngeld und Wohnberechtigungsschein -  
Teichstraße 65  
13407 Berlin

## **Information for customers with an appointment**

Allgemeine Hinweise:

Bitte pro Person einen Termin beantragen.

Wir bitten die Terminkunden darum, das Bürgeramt erst ca. 10 Minuten vor dem Termin aufzusuchen.

Wenn Sie nicht nur für sich allein ein Anliegen im Bürgeramt haben, buchen Sie unbedingt pro Person einen Termin, damit nachfolgende Termine von uns zeitlich eingehalten werden können.

Fertiggestellte und abholbereite Dokumente können mit dem, bei der Beantragung vereinbarten Termin, zu den Öffnungszeiten abgeholt werden.

Bitte geben Sie bei Ihrer Buchung im Feld Anmerkung oder bei der Terminbuchung über das Servicetelefon 115 auch an, ob Sie aufgrund einer körperlichen Behinderung durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter persönlich aufgerufen werden müssen.

---

Dienstleistungen für die kein Termin erforderlich ist.

Für die aufgeführten Dienstleistungen ist kein Termin erforderlich. Im Bürgeramt erfolgt eine schnelle Bedienung ohne längere Wartezeit.

- Abgabe von Fundsachen
- Verlust des Personalausweises/Reisepasses melden (Verlustanzeige)
- Antragsannahme für Leistungen der Bezirksverwaltung

- Befreiung von der Ausweispflicht
- Online-Ausweisfunktion (eID) nachträglich aktivieren
- Online-Ausweisfunktion (eID) - PIN ändern / neu setzen

## **Payment options**

Cash and girocard (with PIN) (formerly EC card) can be used for payment at the location.