

Bürgeramt Marzahner Promenade	2
Address	2
Mailing address	2
Contact	2
Barrier-free access	2
Opening hours	2
Information for customers with an appointment	2
Transportation links	3
Additional information	4
Payment options	4
Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance	5
Prerequisites	5
Documents required	5
Fees	5
Legal basis	6
Average time to process request	6
More information	6
Notes on responsibility	6

Bürgeramt Marzahner Promenade

Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf

Address

Marzahner Promenade 11
12679 Berlin

Mailing address

Contact

Telephone: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90293-2555

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-marzahn-hellersdorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-mail: buergeramt.marzahnerpromenade@ba-mh.berlin.de

Barrier-free access



[Explanation of symbols \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

Opening hours

Monday: 07:30 - 15:00 Uhr (nur mit Termin)

Tuesday: 10:00 - 18:00 Uhr (nur mit Termin)

Wednesday: 07:30 - 14:00 Uhr (nur mit Termin)

Thursday: 10:00 - 18:00 Uhr (nur mit Termin)

Friday: 07:30 - 13:00 Uhr (nur mit Termin)

Information for customers with an appointment

• Erweiterter Bürgerservice - Terminfreie Angebote

Ab sofort bieten wir ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Folgende Dienstleistungen können Sie ohne Termin hier an diesem Standort erledigen:

- Meldebescheinigungen
- Führungszeugnisse
- Gewerbezentralregisterauskünfte
- PIN-Rücksetzungen (soweit technisch möglich)
- Abholung von Ausweisdokumenten (Personalausweis, Reisepass)

- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen
[weiter zur Übersicht aller Dienstleistungen ohne Termin...](#)

Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.
Bringen Sie bitte alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Für alle anderen Dienstleistungen ist weiterhin eine vorherige Terminbuchung erforderlich.

Termine können wie gewohnt über das ServicePortal Berlin gebucht werden.
Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen – Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im [ServicePortal](#)

- **Kann ich in dringenden Angelegenheiten im Bürgeramt sofort vorsprechen?**

Nachgewiesene dringliche Angelegenheiten, sogenannte Notfallkunden, werden noch am Tag der Vorsprache in jedem Berliner Bürgeramt, verbunden mit einer Wartezeit, bearbeitet.

[weiter zur Definition von Notfallkunden im Bürgeramt](#)

- **Benötige ich einen Termin zur Abholung bereits gefertigter Dokumente?**

Zur Abholung gefertigter Dokumente erhalten Sie bei der Beantragung ein Terminangebot.

- **Was kann ich schriftlich erledigen?**

Es gibt Dienstleistungen, für die keine persönliche Vorsprache im Bürgeramt erforderlich ist, weil diese schriftlich oder auch online erledigt werden können.

[weiter zur Übersicht der Dienstleistungen ohne erforderliche Vorsprache](#)

- **Terminkunden**

Wir bitten um rechtzeitiges Erscheinen (5 Minuten vorher). Bitte halten Sie Ihre Vorgangsnummer bereit und nehmen im Wartebereich Platz. Sie werden über diese Vorgangsnummer aufgerufen.

Transportation links

S-Bahn

0.3km [S Marzahn](#)

S7

0.9km [S Raoul-Wallenberg-Str.](#)

S7

Bus

0.1km [S Marzahn](#)

191, 291, 192, 195, X54

0.2km [Marzahner Promenade](#)

191, 192, 195

 **Tram**

0.2km [S Marzahn](#)

16, 37, M17, M6

0.3km [Marzahner Promenade](#)

16, 37, M17, M6

Additional information

- An diesem Standort ist ein kostenpflichtiges Selbstbedienungsterminal zur Erfassung von Ausweis-Daten/Passfotos vorhanden.
- Kopien zur Vorgangsbearbeitung sind bei Vorsprache bereits mitzubringen. Ein Kopierer ist vorhanden. In Einzelfällen können Kopien (kostenpflichtig) nachgefertigt werden.
- Ergänzender Hinweis zur Zahlungsmöglichkeit: in diesem Standort ist eine Zahlung nur mit EC-Karte, Kreditkarte (außer American Express) und Barzahlung möglich.

Payment options

Girocard (mit PIN)

Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance

Initial issuance of a residence permit for a foreign child

- born in Germany and
- where at least one parent holds a valid residence title

Prerequisites

- **Birth in Germany**

The child must have been born in the Federal territory and registered in Berlin together with the parents or the parent with rights of custody.

- **Ex officio - Issuance at a Citizens Registration Office (Bürgeramt)**

The residence permit for the child can be issued by any Civil Office (Bürgeramt) in Berlin if the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole parental responsibility are in possession of a valid residence title when the child is born. (residence permit, EU Blue Card, permanent settlement permit, EU long-term residence permit).
- The residence titles of the parents or parent with sole parental responsibility were issued in Berlin and are still valid for more than 6 months.

- **On application - Issuance at the Berlin Immigration Office**

One of the above-mentioned requirements for issuing the certificate at a Berlin Civil Office is not met? The residence permit for the child must then be applied for at the Berlin Immigration Office (LEA). To make an appointment, please contact the relevant unit using the contact form.

- **Personal appearance of a parent with custody by appointment**

Documents required

- **Child's passport**

The child must either have his or her own valid passport or be registered in a parent's valid passport.

- **1 current biometric photo**

(https://www.berlin.de/lab0/_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf)
35mm x 45mm, frontal shot with neutral facial expression and closed mouth, looking straight into the camera, light background

- **Certificate of birth**

- **Passports and residence permits of the parents**

Fees

- In general: 50.00 euros
- For a child with Turkish citizenship: 27.60 euros
- Free of charge: when presenting current proof of receiving benefits according to SGB II, SGB XII or the Asylum Seekers Benefits Act

Legal basis

- **Aufenthaltsgesetz (AufenthG) § 33**

(https://www.gesetze-im-internet.de/englisch_aufenthg/englisch_aufenthg.html#p0812)

Average time to process request

about 4 to 5 weeks

More information

- **If the residence permit has to be applied for at the Berlin Immigration Office (Landesamt für Einwanderung): Contact forms for making an appointment**

(<https://www.berlin.de/einwanderung/en/about-us/contact/artikel.1500715.en.php>)

Notes on responsibility

You can generally have this service carried out at any Berlin Civil Office (Bürgeramt), as long as the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole right of custody are in possession of a valid residence title (residence permit, EU Blue Card, permanent settlement permit, EU long-term residence permit) when the child is born.
- The residence titles of the parents or parent with sole parental responsibility were issued in Berlin and are still valid for more than 6 months.

In all other cases: Berlin Immigration Office.