

<b>Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance</b> .....	2
<b>Prerequisites</b> .....	2
<b>Documents required</b> .....	2
<b>Fees</b> .....	2
<b>Legal basis</b> .....	3
<b>Average time to process request</b> .....	3
<b>Responsible authority</b> .....	3
<b>Bürgeramt Biesdorf - Center</b> .....	4
<b>Address</b> .....	4
<b>Mailing address</b> .....	4
<b>Contact</b> .....	4
<b>Barrier-free access</b> .....	4
<b>Opening hours</b> .....	4
<b>Additional information</b> .....	4
<b>Information for customers with an appointment</b> .....	5
<b>Payment options</b> .....	5
<b>Public transportation</b> .....	6

# Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance

Initial issuance of a residence permit for a foreign child

- born in Germany and
- where at least one parent holds a valid residence title

## Prerequisites

- **A personal interview is required**

The interview should, if possible, take place by appointment.

- **Ex officio - Issuance at a Citizens Registration Office (Bürgeramt)**

The residence permit for the child can be issued by any Civil Office (Bürgeramt) in Berlin if the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole parental responsibility are in possession of a valid residence title when the child is born.
- The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent with sole parental responsibility must have been issued by the Berlin Immigration Office.
- The child has their own passport.

- **On application - Issuance at the Berlin Immigration Office**

The residence permit for the child must be applied for at the Berlin Immigration Office if one of the following reasons applies: .

- Only one parent (in the case of joint parental responsibility) is in possession of a valid residence title when the child is born (see above).
- The child does not have their own passport, but is entered in a parent's passport.

- **Birth in Germany**

The child must have been born in the Federal territory and registered in Berlin together with the parents or the parent with rights of custody.

## Documents required

- **The child's passport**

The child must either possess its own valid passport or be registered in the passport of a parent.

- **1 current biometric photo**

([https://www.berlin.de/labo/\\_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf](https://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf))

35mm x 45mm, frontal shot with neutral facial expression and closed mouth, looking straight into the camera, light background

- **Certificate of birth**

- **Passports of the parents**

## Fees

- 50.00 euros
- For a child with Turkish citizenship: 22.80 euros

- Free of charge: when presenting current proof of receiving benefits according to SGB II, SGB XII or the Asylum Seekers Benefits Act

## Legal basis

- **Aufenthaltsgesetz (AufenthG) § 33**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg\\_2004/\\_33.html](https://www.gesetze-im-internet.de/aufenthg_2004/_33.html))

## Average time to process request

about 4 to 5 weeks

## Responsible authority

You can generally have this service carried out at any Berlin Civil Office (Bürgeramt), as long as the following requirements are met:

- Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole right of custody are in possession of a valid residence title when the child is born.
- The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent must have been issued by the Berlin Immigration Office.
- The child has their own passport.

In all other cases: Berlin Immigration Office.

## Information on this location

# Bürgeramt Biesdorf - Center

## Address

Elsterwerdaer Platz 3  
12683 Berlin

## Mailing address

Bürgeramt  
12591 Berlin

## Contact

Telephone: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90293-5515

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-marzahn-hellersdorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-mail: [buergeramt.biesdorfcenter@ba-mh.berlin.de](mailto:buergeramt.biesdorfcenter@ba-mh.berlin.de)

## Barrier-free access



[Explanation of symbols](#)

## Opening hours

Monday: 07:30-15:00 Uhr (nur mit Termin)

Tuesday: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)

Wednesday: 07:30-14:00 Uhr (nur mit Termin)

Thursday: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)

Friday: 07:30-13:00 Uhr (nur mit Termin)

## Additional information

- Ein Automat zur digitalen Erfassung eines Fotos, der Fingerabdrücke und der Unterschrift für Personalausweise, vorläufige Personalausweise und Reisepässe ist vorhanden und kann gegen eine Gebühr von 4,50 EUR genutzt werden.
- Kopien zur Vorgangsbearbeitung sind bei Vorsprache bereits mitzubringen. Ein Kopierer ist vorhanden. In Einzelfällen können Kopien (kostenpflichtig) nachgefertigt werden.

## Information for customers with an appointment

### Allgemeine Informationen:

- **Ist eine Vorsprache im Bürgeramt ohne Termin möglich?**

Sie benötigen grundsätzlich für die Bearbeitung Ihrer Anliegen im Bürgeramt einen Termin.

- **Wie komme ich an einen Termin?**

Termine können [online](#) oder über das Bürgertelefon (030) 115 gebucht werden. Terminanfragen können Sie auch schriftlich an das Bezirksamt Marzahn-Hellersdorf, Fachbereich Bürgerämter BackOffice, 12591 Berlin richten.

- **Kann ich in dringenden Angelegenheiten im Bürgeramt sofort vorsprechen?**

Nachgewiesene dringliche Angelegenheiten, sogenannte Notfallkunden, werden noch am Tag der Vorsprache in jedem Berliner Bürgeramt, verbunden mit einer Wartezeit, bearbeitet.

[weiter zur Definition von Notfallkunden im Bürgeramt](#)

- **Benötige ich einen Termin zur Abholung bereits gefertigter Dokumente?**

Zur Abholung gefertigter Dokumente erhalten Sie bei der Beantragung ein Terminangebot.

- **Was kann ich schriftlich erledigen?**

Es gibt Dienstleistungen, für die keine persönliche Vorsprache im Bürgeramt erforderlich ist, weil diese schriftlich oder auch online erledigt werden können.

[weiter zur Übersicht der Dienstleistungen ohne erforderliche Vorsprache](#)

- **Terminkunden**

Wir bitten um rechtzeitiges Erscheinen (5 Minuten vorher). Bitte halten Sie beim Betreten des Bürgeramtes Ihre Vorgangsnummer bereit. Sie können dann im Wartebereich Platz nehmen und werden über diese Vorgangsnummer aufgerufen.

- **berlinpass und Berlin-Ticket S:**

Bitte beachten Sie die hierfür geltenden Sonderregelungen zur betreffenden Dienstleistung

[berlinpass beantragen](#)

[berlinpass verlängern](#)

## Payment options

At the location, payment can only be made with girocard (with PIN) (formerly EC

card). (no cash payment)

## **Public transportation**

U-Bahn U Elsterwerdaer Platz: U5

Bus U Elsterwerdaer Platz: X69, 108, 190, 269, 398, 154