

## Residence permit for a foreign child born in Germany - Issuance

Initial issuance of a residence permit for a foreign child

\* born in Germany and

\* where at least one parent holds a valid residence title

### Prerequisites

- A personal interview is required  
The interview should, if possible, take place by appointment.
- Ex officio - Issuance at a Citizens Registration Office (Bürgeramt)  
Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole parental responsibility are in possession of a valid residence title when the child is born.  
  
The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent must have been issued by the Berlin Immigration Office.  
  
The residence permit for the child can then be issued by every Civil Office (Bürgeramt) in Berlin.
- On application - Issuance at the Berlin Immigration Office  
Only one parent (in the case of joint parental responsibility) is in possession of a valid residence title when the child is born (see above).  
  
Application for a residence permit for the child must then be made to the Berlin Immigration Office.
- Birth in Germany  
The child must have been born in the Federal territory and registered in Berlin together with the parents or the parent with rights of custody.

### Documents required

- The child's passport  
The child must either possess its own valid passport or be registered in the passport of a parent.
- 1 current biometric photo  
35mm x 45mm, frontal shot with neutral facial expression and closed mouth, looking straight into the camera, light background  
  
*[http://www.berlin.de/labo/\\_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf](http://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/foto-mustertafel.pdf)*
- Certificate of birth
- Passports of the parents

## Fees

- \* 50.00 euros
- \* For a child with Turkish citizenship: 22.80 euros
- \* Free of charge: when presenting current proof of receiving benefits according to SGB II, SGB XII or the Asylum Seekers Benefits Act

## Legal basis

- section 33 Aufenthaltsgesetz - AufenthG  
[http://www.gesetze-im-internet.de/englisch\\_aufenthg/englisch\\_aufenthg.html](http://www.gesetze-im-internet.de/englisch_aufenthg/englisch_aufenthg.html)

## Average time to process request

about 4 to 5 weeks

## Responsible authority

You can generally have this service carried out at any Berlin Citizens Registration Office (Bürgeramt), as long as the following requirements are met:

- \* Both parents (in the case of shared parental responsibility) or the parent with sole right of custody are in possession of a valid residence title when the child is born.
- \* The residence title (residence permit, EU Blue Card, settlement permit, EC long-term residence permit, right of residence or unlimited residence permit) of the parents or parent must have been issued by the Berlin Immigration Office.

In all other cases: Berlin Immigration Office.

## Information on this location

### Bürgeramt Zehlendorf

#### Address

Kirchstr. 1/3  
14163 Berlin

#### Current information on this location

Schrittweise Einführung des Regelbetriebs ab 25.05.2020

Eine Terminvereinbarung ist weiterhin zwingend erforderlich. Dies gilt ab sofort auch für die Abholung von Dokumenten.

Neben der individuellen Terminvereinbarung nach Klärung und Anmeldung unter Tel. 030 90299-6321 können in begrenztem Umfang Termine auch wieder online und bei der D 115 gebucht werden.

Der Standort Lankwitz bleibt für den Publikumsverkehr weiterhin geschlossen. Dokumente, die im Standort Lankwitz beantragt wurden, können im Rathaus Zehlendorf abgeholt werden.

Es wird darum gebeten, nur dringend notwendige Termine für Dienstleistungen zu buchen, bei denen eine persönliche Vorsprache unabdingbar ist. Dazu gehören vor allem An- und Ummeldungen, Pass- und Personalausweisangelegenheiten sowie Führerscheinangelegenheiten.

Führungszeugnisse und Meldebescheinigungen bitten wir weiterhin vorrangig schriftlich zu beantragen. Abmeldungen können ebenfalls schriftlich eingereicht werden.

Aus Gründen des Gesundheitsschutzes muss unsere Information vorerst weiterhin geschlossen bleiben.

Bitte tragen Sie im Bürgeramt unbedingt eine Mund-Nasen-Bedeckung und halten Sie die Abstandsregel von mindestens 1,50m ein!

Achten Sie gut auf sich und bleiben Sie gesund!

Ihr Bürgeramt Steglitz-Zehlendorf

## **Sonstige Hinweise zum Standort**

Der Eingang zum Bürgeramt befindet sich am Teltower Damm, Ecke Kirchstraße.

Zur Abholung von bereits beantragten Dokumenten benötigen Sie keinen Termin. Bitte ziehen Sie sich im Warteraum A 2 am Wartemarkenautomaten selbstständig eine Wartenummer.

Sollten zusätzlich Fragen oder Unklarheiten bestehen oder Formulare benötigt werden, steht Ihnen der Infotresen im Raum A 2 gerne zur Verfügung.

## **Barrier-free access**

This facility is fully accessible to wheelchairs.

Handicapped parking space available.  
An elevator fully accessible to wheelchairs is available.  
A WC fully accessible to wheelchairs is available.

Zugang für Rollstuhlfahrer über den Bauteil E, Kirchstr. 3

## Opening hours

Monday: 08:00 - 15:00 Uhr  
Tuesday: 10:00 - 14:00 Uhr  
15:00 - 18:00 Uhr  
Wednesday: 08:00 - 14:00 Uhr  
Thursday: 10:00 - 14:00 Uhr  
15:00 - 18:00 Uhr  
Friday: 08:00 - 13:00 Uhr

## Changes in opening hours

Für die Bearbeitung Ihres Anliegens bitten wir Sie einen Termin zu buchen!  
(Hinweise zur Terminbuchung  
[[<https://service.berlin.de/terminvereinbarung/hinweise/hier>]])

Terminbuchungen sind sowohl:  
- über das Internet  
- telefonisch über die Servicenummer 115 möglich.

\*Es werden unabdingbar notwendige und nachgewiesene Notfälle in den Rathäusern Steglitz und Zehlendorf bedient. Dafür ist eine vorherige telefonische Klärung und Anmeldung unter (030) 90299-6321 erforderlich.\*

## Public transportation

S-Bahn S Zehlendorf: S1  
Bus Rathaus Zehlendorf: 101, 112, 115, 118, 285, 623, M48, X10, X11

## Contact

Telephone: (030) 115  
Informationen zum 115 Service-Center: <http://www.berlin.de/115/>  
Fax: (030) 90299-6336  
E-mail: [buengeramt@ba-sz.berlin.de](mailto:buengeramt@ba-sz.berlin.de)

## **Payment methods**

You can pay in cash or with a debit card (Girocard) (with PIN) at this location.

PDF downloaded on 31.05.2020