

<b>Fahrerlaubnisbehörde - Fahrerkarte</b> .....	2
<b>Anschrift</b> .....	2
<b>Kontakt</b> .....	2
<b>Barrierefreie Zugänge</b> .....	2
<b>Öffnungszeiten</b> .....	2
<b>Verkehrsanbindungen</b> .....	2
<b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....	2
<b>Unternehmenskarte beantragen</b> .....	3
<b>Voraussetzungen</b> .....	3
<b>Erforderliche Unterlagen</b> .....	3
<b>Formulare</b> .....	3
<b>Gebühren</b> .....	3
<b>Rechtsgrundlagen</b> .....	3
<b>Weiterführende Informationen</b> .....	3
<b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....	4

# Fahrerlaubnisbehörde - Fahrerkarte

Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten (LABO)

## Anschrift

Puttkamerstr. 16 - 18  
10969 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 90269-2300

Fax: (030) 9028-3452

Internet:

<https://www.berlin.de/labomobilitaet/fahrerlaubnisse-personen-und-gueterbefoerderung/>

Kontaktformular:

<https://www.berlin.de/labomobilitaet/fahrerlaubnisse-personen-und-gueterbefoerderung/>

## Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

Montag: 07:00 - 14:00 Uhr - **Nur für Terminkunden**

Dienstag: 07:00 - 14:00 Uhr - **Nur für Terminkunden**

Mittwoch: 07:00 - 14:00 Uhr - **Nur für Terminkunden**

Donnerstag: 07:00 - 14:00 Uhr - **Nur für Terminkunden**

Freitag: 07:00 - 12:00 Uhr - **Nur für Terminkunden**

## Verkehrsanbindungen

### U-Bahn

U 6 Kochstr.

### Bus

M 29

## Zahlungsmöglichkeiten

Barzahlung

Girocard (mit PIN)

# Unternehmenskarte beantragen

Beantragung einer Unternehmenskarte für Digitale Kontrollgeräte  
(Fahrtenschreiber)

## Voraussetzungen

- **Persönliche Vorsprache ist erforderlich**  
Der Antrag muss persönlich gestellt werden, ggf. durch eine bevollmächtigte Person.

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Ausstellung einer Unternehmenskarte**  
Bei der persönlichen Vorsprache ist das vollständig ausgefüllte Antragsformular vorzulegen. Postalisch eingereichte Anträge können nicht bearbeitet werden.
- **Personalausweis oder Pass des Unternehmers bzw. der zur Vertretung berufenen Person**  
(Kopie)
- **ggf. zusätzlich: Vollmacht für die Vertretung**  
gegebenenfalls bitte eine Vollmacht für die vorsprechende Person mitbringen
- **ggf. zusätzlich: Personalausweis oder Pass der für den Fahrzeugeinsatz verantwortlichen Person**  
(Kopie)
- **Gewerbebeanmeldung oder Auszug aus dem Handelsregister**  
(Kopie)

## Formulare

- **Antrag auf Ausstellung einer Unternehmenskarte**  
([https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/fahrerlaubnisse-personen-und-gueterbefoerderung/\\_assets/mdb-f48179-unternehmenskarte.pdf](https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/fahrerlaubnisse-personen-und-gueterbefoerderung/_assets/mdb-f48179-unternehmenskarte.pdf))

## Gebühren

- 37,00 Euro Unternehmenskarte
- 32,00 Euro jede weitere Unternehmenskarte

## Rechtsgrundlagen

- **Fahrpersonalverordnung (FPersV) § 9**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/fpersv/\\_9.html](https://www.gesetze-im-internet.de/fpersv/_9.html))

## Weiterführende Informationen

- **Informationen vom Kraftfahrt Bundesamt / Fahrtenschreiber - Allgemeine Informationen**  
([https://www.kba.de/DE/Themen/ZentraleRegister/FKR/fkr\\_node.html](https://www.kba.de/DE/Themen/ZentraleRegister/FKR/fkr_node.html))

## **Hinweise zur Zuständigkeit**

Die Ausgabestelle für Kontrollgerätkarten (Speicherkarten für digitale Tachographen) ist in Berlin das Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten (LABO).

Die Anträge können nur im Dienstgebäude Puttkamerstraße gestellt werden.