

|   |   |
|---|---|
| <b>Bürgeramt Steglitz</b> .....   | 2 |
| <b>Anschrift</b> .....  | 2 |
| <b>Kontakt</b> .....  | 2 |
| <b>Barrierefreie Zugänge</b> .....  | 2 |
| <b>Öffnungszeiten</b> .....   | 2 |
| <b>Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten</b> .....  | 2 |
| <b>Hinweis für Terminkunden</b> .....   | 2 |
| <b>Verkehrsanbindungen</b> .....  | 2 |
| <b>Sonstige Hinweise zum Standort</b> .....   | 3 |
| <b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....  | 4 |
| <b>Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) wegen Verlust oder Diebstahl ersetzen</b><br>..... | 5 |
| <b>Voraussetzungen</b> .....  | 5 |
| <b>Erforderliche Unterlagen</b> .....   | 6 |
| <b>Formulare</b> .....  | 6 |
| <b>Gebühren</b> .....   | 6 |
| <b>Rechtsgrundlagen</b> .....   | 6 |
| <b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit</b> .....   | 7 |
| <b>Weiterführende Informationen</b> .....   | 7 |
| <b>Durchschnittliche Bearbeitungszeit</b> .....   | 7 |
| <b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....   | 7 |

# Bürgeramt Steglitz

Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf

## Anschrift

Schloßstr. 37  
12163 Berlin

## Kontakt

Telefon: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90299-3370

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-steglitz-zehlendorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeramt/>

E-Mail: [buergeramt@ba-sz.berlin.de](mailto:buergeramt@ba-sz.berlin.de)

## Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

## Öffnungszeiten

Montag: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin\*)

Dienstag: 10:00-18:00 Uhr (nur mit Termin\*)

Mittwoch: 08:00-15:00 Uhr (nur mit Termin\*)

Donnerstag: 07:30-14:30 Uhr (nur mit Termin\*)

Freitag: 08:00-13:00 Uhr (nur mit Termin\*)

## Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten

**An Montagen und Dienstagen, die unmittelbar vor einem Feiertag, Heiligabend und Silvester liegen, findet die Sprechstunde von 8:00 - 16:00 Uhr statt.**

Die Abholung fertiger Dokumente ist an diesen Tagen nur in den genannten Zeiten möglich.

## Hinweis für Terminkunden

Bitte betreten Sie das Bürgeramt erst kurz vor dem gebuchten Termin.

## Verkehrsanbindungen

 S-Bahn

0.2km [S+U Rathaus Steglitz](#)

S1

## U-Bahn

0.1km [S+U Rathaus Steglitz](#)

U9

## Bus

0.1km [S+U Rathaus Steglitz \[Schloßstr.\]](#)

186, M48, N9, 188, 283, 285, M85, N88, S1

## Sonstige Hinweise zum Standort

- Das Bürgeramt (Anmeldung) befindet sich im alten Rathaus Steglitz im 3. OG.

### (\***) Erweiterter Bürgerservice - Terminfreie Angebote**

Das Bürgeramt Steglitz bietet ab sofort ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Diese Dienstleistungen können Sie ohne Termin an diesem Standort erledigen:

- Meldebescheinigungen
- Führungszeugnisse
- Gewerbezentralregisterauskünfte
- PIN-Rücksetzungen (soweit technisch möglich)
- Abholung von Ausweisdokumenten (Personalausweis, Reisepass)
- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen

Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.

Bitte bringen Sie alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Für alle anderen Dienstleistungen ist weiterhin eine vorherige Terminbuchung erforderlich.

Termine können wie gewohnt über das ServicePortal Berlin gebucht werden.

Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen – Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im ServicePortal.

Schriftlich beantragt werden können folgende Leistungen. Die jeweilige **Gebühr ist vorab zu überweisen** und ein Beleg/Ausdruck der erfolgten Überweisung, sowie bei der Beantragung eines Führungszeugnisses noch die Kopie des Personalausweises/Reisepasses ist dem Antrag beizufügen.

- Führungszeugnis
- Meldebescheinigung
- Melderegisterauskunft
- Abmeldung einer Wohnung

Führungszeugnisse und Auszüge aus dem Gewerbezentralregister

Bezirkskasse Steglitz-Zehlendorf

IBAN: DE36 1005 0000 1210 0034 02

BIC: BE LA DE BE XXX

Führungszeugnis: Verwendungszweck: 0336000550677, sowie Name und Vorname

Gewerbezentralregister: Verwendungszweck: 0336000550693, sowie Name und Vorname

Meldebescheinigung

Bezirkskasse Steglitz-Zehlendorf

IBAN: DE36 1005 0000 1210 0034 02

BIC: BE LA DE BE XXX

Verwendungszweck: 0336000550450, sowie Name und Vorname

Melderegisterauskunft

Bezirkskasse Steglitz-Zehlendorf

IBAN: DE36 1005 0000 1210 0034 02

BIC: BE LA DE BE XXX

Verwendungszweck : 0336000550378 sowie Name und Vorname der gesuchten Person

Sollten zusätzlich Fragen oder Unklarheiten bestehen oder Formulare benötigt werden, steht Ihnen der Infotresen im Raum 303 im 3. OG gerne zur Verfügung.

### **Fotoautomat vorhanden**

An diesem Standort haben Sie die Möglichkeit, Ihr Passfoto entweder an einem kostenpflichtigen Selbstbedienungsterminal zur Erfassung von Ausweis-Daten/Passfotos zu erstellen oder sich von einem Mitarbeitenden mit einem mobilen Fotoaufnahmegerät vor Ort fotografieren zu lassen.

### **Zahlungsmöglichkeiten**

Barzahlung

Girocard

Debit Mastercard

Mastercard (credit)

Visa Debit

Visa (Credit)

Apple Pay

Google Pay

PayPal (digitale PayPal Card)

# Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) wegen Verlust oder Diebstahl ersetzen

Ist Ihnen die Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) verloren gegangen oder gar gestohlen worden, müssen Sie dies der zuständigen Behörde unverzüglich mitteilen und die Ausstellung eines Ersatzdokuments beantragen.

Hinweis: Bei Zulassungen vor 10/2005 wird die Zulassungsbescheinigung Teil I (ZB I) "Fahrzeugschein" und die Zulassungsbescheinigung Teil II (ZB II) "Fahrzeugbrief" genannt. Bei der ZB I und ZB II handelt es sich um EU harmonisierte Fahrzeugdokumente, welche Sie erhalten, wenn Sie den Verlust eines Fahrzeugscheins oder Fahrzeugbriefs anzeigen.

## Verfahrensablauf:

1. Stellen Sie einen Antrag auf Ersatzausstellung einer Zulassungsbescheinigung Teil I. Das können Sie entweder online erledigen oder persönlich vor Ort in der Kfz-Zulassungsbehörde oder in einem Bürgeramt. Hinweis: Als Firma oder Behörde können Sie den Online-Antrag nicht stellen.
2. Laden Sie alle Unterlagen im Online-Dienst hoch oder legen Sie die Unterlagen im Original vor Ort vor.
3. Zahlen Sie die Gebühr direkt im Online-Dienst oder vor Ort.
4. Bei Online-Antragstellung erhalten Sie das neue Dokument per Post.

## Voraussetzungen

- **Das Fahrzeugdokument ist in Verlust geraten**
- **Wenn das Fahrzeugdokument gestohlen wurde: Anzeige bei der Polizei erforderlich**  
(<https://www.internetwache-polizei-berlin.de/>)
- **Wenn es sich um alte Fahrzeugdokumente handelt: Zuständigkeit ausschließlich bei der Kfz-Zulassungsbehörde**  
Sollten Sie noch im Besitz alter Fahrzeugdokumente (vor 10/2005) sein, ist eine Ausfertigung neuer Dokumente ausschließlich bei der Zulassungsbehörde möglich.
- **Bei Vertretung: Vollmacht**
- **Bei Online-Antragstellung: Das Fahrzeug darf nicht außer Betrieb gesetzt sein, es muss in Berlin zugelassen worden sein und es darf erst ab dem 01.10.2005 Zulassungspapiere erhalten haben**
- **Für die Online-Antragstellung: aktivierte Online-Ausweisfunktion (eID) (optional)**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/329833/>)

Hierfür benötigen Sie:

- Ihren elektronischen Personalausweis, die Unionsbürgerkarte (eID-Karte) oder den elektronischen Aufenthaltstitel (eAT), jeweils mit aktivierter Online-Ausweisfunktion (eID), und Ihre PIN,
- ein externes Kartenlesegerät oder ein modernes, NFC-fähiges

- Smartphone mit Android- oder iOS-Betriebssystem,
  - die Software "AusweisApp"

- **Für die Online-Antragstellung: Zustimmung zum elektronischen Bezahlverfahren**

Folgende Zahlungsmethoden stehen Ihnen zur Verfügung:

- Kreditkarte (Visa, Mastercard)
- Paypal

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Ersatzausstellung einer Zulassungsbescheinigung Teil I**

Sie können den Antrag online stellen, ohne Antragsformular vor Ort im Bürgeramt oder mit ausgefülltem Antragsformular vor Ort bei der Kfz-Zulassungsbehörde.

- **Identitätsnachweis**

Personalausweis oder Pass und Meldebescheinigung (oder amtlich beglaubigte Kopie)

- **Bei Verlust der bisherigen ZB I: eidesstattliche Versicherung**

- **Bei Diebstahl der bisherigen ZB I: Diebstahlsanzeige der Polizei**

- **Wenn noch keine ZB II ausgestellt wurde: Fahrzeugbrief**

Die Vorlage des Fahrzeugbriefs ist nur erforderlich, wenn noch keine Zulassungsbescheinigung Teil II ausgestellt wurde. Folglich kann die Ausstellung einer Ersatzausfertigung nur bei der Zulassungsbehörde beantragt werden.

- **Nachweis einer gültigen Hauptuntersuchung gem. § 29 StVZO (HU-Prüfbericht)**

- **Nur bei Vorsprache im Bürgeramt erforderlich:**

**Zulassungsbescheinigung Teil II oder Einverständniserklärung der Bank, bei der die ZB II in Verwahrung ist**

- **Bei Vertretung: Vollmacht und Personaldokument des Vollmachtgebers sowie des Bevollmächtigten**

(Es sei denn, es handelt sich um eine notariell errichtete Vollmacht)

## Formulare

- **Antrag auf Ausstellung eines Ersatzdokuments (bei Beantragung in der Zulassungsbehörde)**

([https://www.berlin.de/labo/\\_assets/kraftfahrzeugwesen/ersatz\\_ausstellung.pdf?ts=1702425633](https://www.berlin.de/labo/_assets/kraftfahrzeugwesen/ersatz_ausstellung.pdf?ts=1702425633))

- **Formular zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherung**

([https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/kfz-zulassung/\\_assets/mdb-f48099-eidesstatt\\_teil1.pdf](https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/kfz-zulassung/_assets/mdb-f48099-eidesstatt_teil1.pdf))

## Gebühren

12,60 Euro

zuzüglich 4,16 Euro bei Zustellung

## Rechtsgrundlagen

- **Fahrzeug-Zulassungsverordnung (FZV) § 13**

([https://www.gesetze-im-internet.de/fzv\\_2023/\\_13.html](https://www.gesetze-im-internet.de/fzv_2023/_13.html))

- **Straßenverkehrs-Zulassungs-Ordnung (StVZO) § 29**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/stvzo\\_2012/\\_29.html](https://www.gesetze-im-internet.de/stvzo_2012/_29.html))
- **Gebührenordnung für Maßnahmen im Straßenverkehr (GebOSt) Anlage zu § 1**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/stgebo\\_2011/anlage.html](https://www.gesetze-im-internet.de/stgebo_2011/anlage.html))
- **Straßenverkehrsgesetz (StVG) § 5**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/stvg/\\_5.html](https://www.gesetze-im-internet.de/stvg/_5.html))
- **Zivilprozessordnung (ZPO) § 393**  
([https://www.gesetze-im-internet.de/zpo/\\_393.html](https://www.gesetze-im-internet.de/zpo/_393.html))
- **Strafgesetzbuch (StGB) §§ 156, 161**  
(<https://www.gesetze-im-internet.de/stgb/>)

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

- 1 Tag: Bei der Kfz-Zulassungsbehörde wird die Zulassungsbescheinigung Teil I am Tag der Antragstellung ausgehändigt.
- 7 Tage (mind.): Sofern Sie die Zulassungsbescheinigung Teil I bei einem Bürgeramt beantragen.
- Bei Online-Antragstellung: Bearbeitung spätestens am nächsten Werktag

## Weiterführende Informationen

- **Internetwache (Polizei Berlin)**  
(<https://www.internetwache-polizei-berlin.de/>)

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

<https://liste-antraege.bda.service.berlin.de/intelliform/forms/default/bda/LABO/KFZ-Zulassbeh/ZB1/index>

## Hinweise zur Zuständigkeit

### Bürgeramt

Die Dienstleistung kann bei allen Bürgerämtern in Anspruch genommen werden - unabhängig vom Wohnort innerhalb Berlins.

### Kfz-Zulassungsbehörde

Die Dienstleistung kann auch bei der Kfz-Zulassungsbehörde in Anspruch genommen werden. Wenn es sich um alte Fahrzeugdokumente handelt (vor 10/2005), ist eine Ausfertigung neuer Dokumente ausschließlich bei der Zulassungsbehörde möglich.