

## Führungszeugnis beantragen

Mit einem Führungszeugnis können Sie nachweisen, dass Sie nicht vorbestraft sind. Führungszeugnisse unterscheidet man danach, ob sie bestimmt sind:

- für private Zwecke (zum Beispiel für Ihren Arbeitgeber) oder
- für Behörden (sogenanntes "behördliches Führungszeugnis", auch "Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde").

Außerdem gibt es unterschiedliche Arten von Führungszeugnissen:

- einfache Führungszeugnisse und
- erweiterte Führungszeugnisse

Angehörige anderer EU-Staaten erhalten ein europäisches Führungszeugnis.

Europäische Führungszeugnisse enthalten auch Strafregister-Einträge aus Ihrem Heimatland.

Das Führungszeugnis wird erstellt vom Bundesamt für Justiz in Bonn (Bundeszentralregister).

Wird das Führungszeugnis für private Zwecke benötigt, erhalten Sie es postalisch an Ihre Anschrift übersandt; eines für behördliche Zwecke geht direkt an die Behörde.

## Voraussetzungen

- Sie wohnen in Berlin und sind hier gemeldet  
Falls Sie keine feste Wohnung haben, halten Sie sich stattdessen gewöhnlich auf in Berlin.
- Mindestalter: 14 Jahre  
Führungszeugnisse gibt es nur für Personen, die mindestens 14 Jahre alt sind.
- Persönliche Antragstellung  
Grundsätzlich gilt: persönliche Vorsprache
- ggf. Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union  
für ein europäisches Führungszeugnis

## Erforderliche Unterlagen

- Antrag auf Führungszeugnis  
(online, persönlich und schriftlich möglich)
  - Online-Abwicklung: Dafür benötigen Sie einen Personalausweis oder elektronischen Aufenthaltstitel (eAT) mit freigeschalteter Online-Ausweisfunktion.
  - Grundsätzlich gilt: persönliche Vorsprache
  - Antrag schriftlich stellen (formloser Antrag per Post, wenn Sie nicht persönlich zur Antragstellung erscheinen können): Bitte überweisen Sie vorab die Gebühr und fügen Sie Ihrem Antrag den Zahlbeleg bei. Den Betrag finden

Sie unter "Gebühren" und die Bankverbindung unter "Weiterführende Informationen".

- Für Minderjährige können auch deren gesetzliche Vertreter den Antrag stellen. Die gesetzlichen Vertreter sind normalerweise die Eltern.

ggf. Überweisung der Gebühr

Wenn Sie Ihren Antrag schriftlich stellen, \*überweisen Sie bitte vorab die Gebühr auf das Konto des Bezirks\* und fügen Sie Ihren Zahlbeleg bei.

- Bitte geben Sie im \*Verwendungszweck\* "Führungszeugnis für Name, Vorname" an.

- Die Kontoverbindungen der Bezirke entnehmen Sie der Liste unter "Weiterführende Informationen".

[https://www.berlin.de/labo/\\_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemter.pdf](https://www.berlin.de/labo/_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemter.pdf)

Personalausweis oder Reisepass

bei schriftlichem Antrag: eine Kopie des Personalausweises oder Reisepasses

Für ein behördliches Führungszeugnis

- Name und Anschrift der Behörde, für die das Führungszeugnis bestimmt ist  
- Aktenzeichen und Verwendungszweck

Für ein erweitertes Führungszeugnis (schriftliche Aufforderung einer berechtigten Stelle)

Die Stelle, die das Führungszeugnis von Ihnen verlangt, hat ausdrücklich ein erweitertes Führungszeugnis gefordert. Dies ist nur in bestimmten Fällen möglich, zum Beispiel wenn Sie mit Kindern oder Jugendlichen arbeiten sollen.

## Gebühren

- 13,00 Euro

- In bestimmten Fällen kann von der Erhebung der Gebühren für ein Führungszeugnis abgesehen werden (siehe Merkblatt unter "Weiterführende Informationen").

## Rechtsgrundlagen

- Bundeszentralregistergesetz (BZRG) §§ 30-30c

<https://www.gesetze-im-internet.de/bzrg/>

## Durchschnittliche Bearbeitungszeit

- Etwa 2 Wochen bis zur Zustellung

- Für ein europäisches Führungszeugnis etwa 4 Wochen bis zur Zustellung

## Weiterführende Informationen

-

Kontoverbindungen der Bezirke - Überweisung der Gebühr

[https://www.berlin.de/labo/\\_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemter.pdf](https://www.berlin.de/labo/_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemter.pdf)

- Merkblatt zur Erhebung von Gebühren für das Führungszeugnis  
[https://www.bundesjustizamt.de/DE/SharedDocs/Publikationen/BZR/Merkblatt\\_Gebuehrenbefreiung.pdf?\\_\\_blob=publicationFile&v=8](https://www.bundesjustizamt.de/DE/SharedDocs/Publikationen/BZR/Merkblatt_Gebuehrenbefreiung.pdf?__blob=publicationFile&v=8)
- Antworten auf häufig gestellte Fragen zum Führungszeugnis (FAQ)  
[https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Inland/FAQ\\_node.html](https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Inland/FAQ_node.html)
- Besonderheiten bei der Verwendung von Führungszeugnissen im Ausland  
[https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Ausland/Verwendung/FAQ\\_node.html](https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Ausland/Verwendung/FAQ_node.html)

## Link zur Online-Abwicklung

<https://www.fuehrungszeugnis.bund.de>

## Hinweise zur Zuständigkeit

Die Dienstleistung können Sie *\*bei allen Berliner Bürgerämtern\** in Anspruch nehmen.

# Informationen zum Standort

## Bürgeramt Rathaus Tiergarten

### Organisationseinheit

Bürgertelefon 115 - Ihr zentraler Behördenzugang

### Anschrift

Mathilde-Jacob-Platz 1  
10551 Berlin

### Sonstige Hinweise zum Standort

BITTE BEACHTEN SIE:

\*Es können höchstens 3 Dienstleistungen pro Termin bearbeitet werden., da es

sonst zu Zeitverzögerungen im Terminablauf führt.

\* Am Standort Rathaus Tiergarten kann nur mit girocard (ehemals EC Karte) in Verbindung mit der PIN bezahlt werden (keine Barzahlung) !

\* Am Standort ist ein SPEED CAPTURE - Der neue Ausweis-Automat vorhanden.  
Bitte erfassen Sie Ihre Daten rechtzeitig vor dem vereinbarten Termin zur Beantragung des gewünschten Personaldokumentes -Personalausweis und/oder Reisepass- (idealerweise 15 Minuten vorher).

Bitte wählen Sie am Ausweis-Automat, für welches Dokument Sie Daten erfassen möchten.

Die mehrfache Verwendung der einmal erfassten Daten für die zeitgleiche Beantragung weiterer Dokumente, außer Fahrerlaubnisse, ist im Entgelt enthalten.

Der Einzug des Entgelts in Höhe von 6,50 Euro erfolgt bei der Beantragung.

**BITTE BEACHTEN SIE:** Sie erhalten keinen Ausdruck Ihres Passfotos.

>

- Es ist kein Fotokopierer vorhanden. - Jeder Bürger hat die Möglichkeit ohne Angabe von Gründen in den nachfolgend beschriebenen Fällen der Weitergabe seiner Daten zu widersprechen. Hier erhalten Sie ausführliche Informationen zum Widerspruchsrecht gegen Datenübermittlung [<http://www.berlin.de/verwaltungsfuehrer/dienstleistung/319141/>]. Sollten zusätzlich Fragen oder Unklarheiten bestehen oder Formulare benötigt werden, steht der Infotresen in Raum 41 gerne zur Verfügung.

## **Barrierefreie Zugänge**

Der Zugang zur Einrichtung ist Rollstuhlgerecht.  
Ein ausgewiesener Behindertenparkplatz ist vorhanden.  
Ein rollstuhlgerechter Aufzug ist vorhanden.  
Ein rollstuhlgerechtes WC ist vorhanden.

## **Öffnungszeiten**

Montag: 08.00-15.00 Uhr - nur mit Termin  
Dienstag: 08.00-15.00 Uhr - nur mit Termin  
Mittwoch: 07.00-14.30 Uhr - nur mit Termin

Donnerstag: 10.00-18.00 Uhr - nur mit Termin  
Freitag: 07.00-14.30 Uhr - nur mit Termin

## **Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten**

\*Bitte beachten Sie!\*

\*Seit dem 09.08.2021 hat das Bürgeramt die Öffnungszeiten auf 37 Stunden in der Woche erweitert!\*

Eine Terminbuchung ist nur online (<https://service.berlin.de/dienstleistungen/>) oder über die Service-Nr. (030) 115 möglich.

Schriftliche Terminanfragen sind nicht möglich.

Eine Bedienung spontan vorsprechender Kundinnen und Kunden erfolgt nicht.

Alle Bürgerinnen und Bürger werden gebeten, zur Erledigung folgender Anliegen vorrangig den Postweg zu nutzen: Führungszeugnis, Meldebescheinigung, Abmeldung

## **Hinweis für Terminkunden**

Terminkunden mit Vorgangsnummer nehmen direkt im Warteraum Raum 39-40, Platz, eine Anmeldung an anderer Stelle ist nicht erforderlich.

## **Nahverkehr**

S-Bahn Bellevue  
U-Bahn U Turmstraße U9  
Bus 101, 123, 245, M 27

## **Kontakt**

Telefon: (030) 115  
Fax: (030)9018 32072  
Internet:  
<https://www.berlin.de/ba-mitte/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>  
E-Mail: [buergeramt@ba-mitte.berlin.de](mailto:buergeramt@ba-mitte.berlin.de)

## **Zahlungsarten**

Am Standort kann nur mit girocard (mit PIN) bezahlt werden.

PDF-Dokument erzeugt am 19.10.2021