



| | |
|---|----|
| Bürgeramt Rathaus Reinickendorf | 2 |
| Anschrift | 2 |
| Kontakt | 2 |
| Barrierefreie Zugänge | 2 |
| Öffnungszeiten | 2 |
| Hinweis für Terminkunden | 2 |
| Verkehrsanbindungen | 3 |
| Sonstige Hinweise zum Standort | 4 |
| Zahlungsmöglichkeiten | 5 |
| Wohnsitz - Wohnung anmelden | 6 |
| Voraussetzungen | 6 |
| Erforderliche Unterlagen | 7 |
| Formulare | 8 |
| Gebühren | 9 |
| Rechtsgrundlagen | 9 |
| Durchschnittliche Bearbeitungszeit | 9 |
| Weiterführende Informationen | 9 |
| Durchschnittliche Bearbeitungszeit | 9 |
| Hinweise zur Zuständigkeit | 10 |

Bürgeramt Rathaus Reinickendorf

Bezirksamt Reinickendorf

Anschrift

Eichborndamm 215
13437 Berlin

Kontakt

Telefon: (030) 115
Fax: (030) 90294-2994
Internet:

<https://www.berlin.de/ba-reinickendorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-Mail: buergeraemter@reinickendorf.berlin.de

Barrierefreie Zugänge



[Erläuterung der Symbole \(https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php\)](https://service.berlin.de/hinweise/artikel.2699.php)

Öffnungszeiten

Montag: 10:00-18:00 Uhr nur mit Termin
Dienstag: 10.00-18.00 Uhr nur mit Termin
Mittwoch: 08.00-15:00 Uhr nur mit Termin
Donnerstag: 07:30-14:30 Uhr nur mit Termin
Freitag: 08.00-13.00 Uhr nur mit Termin

Hinweis für Terminkunden

Allgemeine Hinweise

Für die Bearbeitung Ihres Anliegens bitte wir Sie einen Termin zu buchen.

Wir bitten die Terminkunden darum, das Bürgeramt erst ca. 10 Minuten vor dem Termin aufzusuchen.

Wenn Sie nicht nur für sich allein ein Anliegen im Bürgeramt haben, buchen Sie unbedingt pro Person einen Termin, damit nachfolgende Termine von uns zeitlich eingehalten werden können.

Fertiggestellte und abholbereite Dokumente können mit dem, bei der Beantragung vereinbarten Termin, zu den Öffnungszeiten abgeholt werden. Weiterhin ist die Abholung an der Dokumentenausgabebox im Foyer des Rathauses Reinickendorf - Montag bis Freitag 06.00 Uhr bis 20.00 Uhr.

Bitte geben Sie bei Ihrer Buchung im Feld Anmerkung oder bei der Terminbuchung über das Servicetelefon 115 auch an, ob Sie aufgrund einer körperlichen Behinderung durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter persönlich aufgerufen werden müssen.

Für die Ausstellung eines Internationalen Führerscheines ist die Vorlage eines Papierfotos zwingend notwendig.

Benötigen Sie mehr als zehn Beglaubigungen und/oder umfasst dass zu beglaubigende Dokument mehr als 20 Seiten, behalten wir uns vor, dass die Unterlagen zur Vorsprache zunächst entgegengenommen und die fertigen Beglaubigungen zu einem späteren Zeitpunkt abgeholt werden können.

Für folgende Dienstleistungen sind keine Termine notwendig

- Abgabe von Fundsachen
- Verlust des Personalausweises/Reisepasses melden (Verlustanzeige)
- Antragsannahme für Leistungen der Bezirksverwaltung
- Befreiung von der Ausweispflicht
- Online-Ausweisfunktion (eID) nachträglich aktivieren
- Online-Ausweisfunktion (eID) - PIN ändern / neu setzen

Verkehrsanbindungen

S-Bahn

1.1km [S+U Wittenau](#)

S1, S85

1.3km [S+U Karl-Bonhoeffer-Nervenklinik](#)

S25

1.3km [S Eichborndamm](#)

S25

1.9km [S Waidmannslust](#)

S1, S85

U-Bahn

0.1km [U Rathaus Reinickendorf](#)

U8

1km [S+U Wittenau](#)

U8

1.3km [S+U Karl-Bonhoeffer-Nervenklinik](#)

U8

1.8km [U Lindauer Allee](#)

U8

Bus

0.1km [U Rathaus Reinickendorf](#)

221, 322, N8, X33, 220

0.3km [Pannwitzstraße](#)

221

0.3km [Wittenau Kirche](#)

124, 322, N24, 221, N8

0.4km [Rathauspromenade](#)

220, N8, 322

Sonstige Hinweise zum Standort

Dringendes Anliegen/Eil-Anliegen im Bürgeramt

Wenn Sie ein nachweislich eiliges Anliegen haben, sprechen Sie bitte ohne Termin in einem Berliner Bürgeramt Ihrer Wahl vor. Vor Ort wird dann gemeinsam mit Ihnen eine Lösung gefunden.

Dies gilt beispielsweise,

- wenn Sie für eine bevorstehende Reise Dokumente für sich oder minderjährige Familienangehörigen benötigen. Bringen Sie bitte einen Nachweis für die Reise mit. (weitere Informationen: <https://service.berlin.de/dienstleistung/121151/>)
- wenn Sie nach Diebstahl oder Verlust ein oder mehrere neue Dokumente benötigen. (weitere Informationen: <https://service.berlin.de/dienstleistung/120726/>)

Für alle dringenden Anliegen gilt:

Die Prüfung und Entscheidung obliegt dem jeweiligen Bürgeramt vor Ort.

„Erweiterter Bürgerservice – Terminfreie Angebote

Das Bürgeramt Rathaus-Information- bietet ab sofort ausgewählte Dienstleistungen ohne vorherige Terminvereinbarung an. Damit wird das bestehende Terminangebot erweitert und der Bürgerservice noch flexibler gestaltet.

Diese Dienstleistungen können Sie ohne Termin an diesem Standort erledigen:

- Meldebescheinigungen
- Führungszeugnisse
- Gewerbezentralregisterauskünfte
- PIN-Rücksetzungen (soweit technisch möglich)
- Abholung von Ausweisdokumenten (Personalausweis, Reisepass)
- Beratung zu Online-Dienstleistungen und schriftlichen Antragstellungen

Bitte beachten Sie, dass die Möglichkeit der spontanen Vorsprachen je nach Besucheraufkommen begrenzt sein kann.

Bitte bringen Sie alle erforderlichen Unterlagen vollständig mit, um eine schnelle Bearbeitung zu ermöglichen.

Für alle anderen Dienstleistungen ist weiterhin eine vorherige Terminbuchung erforderlich.

Termine können wie gewohnt über das ServicePortal Berlin gebucht werden.

Viele Anliegen können Sie auch digital erledigen – Informationen zu den verfügbaren Online-Diensten finden Sie ebenfalls im ServicePortal.“

Am Standort kann mit den Kreditkarten (credit/debit) VISA, VPay, Mastercard und Maestro bezahlt werden. Barzahlung ist in Notfällen auch möglich.

Warteraum

Sie finden unseren Warteraum im Raum 2.

- An diesem Standort ist ein kostenpflichtiges Selbstbedienungsterminal zur

Erfassung von Ausweis-Daten/Passfotos vorhanden.

- Termine können über das Bürgertelefon 115 oder online gebucht werden.
- Folgende Dienstleistungen sind ohne persönliche Vorsprache auf dem Postweg zu erledigen:

Abmeldung einer Wohnung

Beantragung von Meldebescheinigungen

Beantragung von Melderegisterauskünften

Sperren von Melderegisterauskünften

Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauskünften

Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen und Melderegisterauskünften

Annahme von Anträgen auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines

Annahme von Wohngeldanträgen.

- Hinweis: In den Bürgeramtsfilialen werden keine Anträge für den Fachbereich Wohnen (Wohngeld, Wohnberechtigungsschein) mehr angenommen. Diese sind bitte per Post an das Wohnungsamt zu senden:

BA Reinickendorf / Wohnungsamt - nur für Wohngeld und

Wohnberechtigungsschein -

Neheimer Str. 63

13507 Berlin

Zahlungsmöglichkeiten

Girocard (mit PIN)

Wohnsitz - Wohnung anmelden

Sie ziehen um.

Und Sie wollen die neue Wohnung in Berlin anmelden?

Hier lesen Sie, wie das geht.

Für die Anmeldung haben Sie 14 Tage Zeit.

Sie müssen Ihre neue Wohnung bei der Melde-Behörde anmelden.

Die Zeit läuft ab dem Umzugs-Tag.

Wenn Sie Ihre neue Wohnung angemeldet haben, dann bekommen Sie ein Schreiben.

Das Schreiben heißt **Melde-Bestätigung**.

Ausnahmen

Sie sind in Deutschland gemeldet und wollen für höchstens 6 Monate noch eine Wohnung mieten.

Oder Sie sind im Ausland gemeldet und bleiben höchstens 3 Monate in Berlin.

Dann müssen Sie sich nicht anmelden.

Wenn Sie sich nicht selber anmelden können.

Dann muss das eine andere Person machen.

Diese Person heißt: **Bevollmächtigter**.

Voraussetzungen

• Wie können Sie sich im Internet online anmelden?

- Sie müssen mindestens 18 Jahre alt sein.
- Sie müssen in Deutschland gemeldet sein und die deutsche Staats-Bürgerschaft haben oder Sie sind EU-Bürger.
- Sie müssen innerhalb von Deutschland umgezogen sein.
- Sie brauchen einen Computer oder ein Handy und die App „AusweisApp“.
- Wenn die ganze Familie umzieht, kann ein Erwachsener alle anderen Familien-Mitglieder anmelden. Auch Kinder müssen mitangemeldet werden.
- Starten Sie den Online-Dienst und halten Sie Ihren Personal-Ausweis und Ihre PIN bereit.
- Erstellen Sie sich ein BundID-Konto oder melden Sie sich an, wenn Sie schon ein Konto haben.
- Geben Sie Ihre Adresse ein und laden Sie die Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber hoch.
- Das Amt schickt Ihnen eine E-Mail.
- Das Amt schickt Ihnen eine Melde-Bestätigung. Die können sie herunterladen.
- Sie bekommen einen Aufkleber mit der neuen Adresse.
- Kleben Sie den Aufkleber auf Ihren Personal-Ausweis.

• Wie können Sie sich im Bürger-Amt anmelden?

- Machen Sie einen Termin im Bürger-Amt und gehen Sie selbst hin
- oder eine andere Person geht ins Bürger-Amt und meldet Sie an.

- Sie brauchen das ausgefüllte Anmelde-Formular und die Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber.
- Wenn eine andere Person für Sie kommt, dann braucht die Person 3 Dinge von Ihnen: Eine **Vollmacht**, das **Anmelde-Formular** und die **Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber**.

Erforderliche Unterlagen

- **Anmelde-Formular**

Hinweis Das Anmelde-Formular finden Sie unter Formulare.

- **Personal-Ausweis, Reise-Pass, National-Pass oder Pass-Ersatz-Papiere**

- Bitte bringen Sie alle Ausweise mit, die Sie haben.
- Wenn mehrere Personen umziehen: Dann bringen Sie von allen Personen die Ausweise mit.

- **Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber**

Der Vermieter muss die Einzugs-Bestätigung unterschreiben und Ihnen geben. Dazu hat er 14 Tage Zeit. In der Einzugs-Bestätigung muss stehen:

- Sie sind in die neue Wohnung eingezogen.
- Der Name und die Adresse vom Vermieter.
- Oder der Name vom Haus-Besitzer, wenn das Haus nicht dem Vermieter gehört.
- Das Datum, wann Sie eingezogen sind.
- Die Adresse von der Wohnung.
- Die Namen von allen Personen, die sich in Berlin anmelden müssen.
- **Hinweis:** Ein Beispiel für eine Einzugs-Bestätigung finden Sie unter Formulare.

- **Für ukrainische Geflüchtete: Bestätigung über dauerhafte Gewährung einer Unterkunft für geflüchtete Menschen aus der Ukraine**

- **Bei Kindern unter 18 Jahren: Einverständniserklärung des abwesenden Sorge-Berechtigten**

- Beide Eltern wohnen zusammen.
- Ein Eltern-Teil ist vielleicht nicht da beim Bürger-Amt.
- Das ist der abwesende Sorge-Berechtigte.
- Dieser Sorge-Berechtigte muss eine **Einverständniserklärung des abwesenden Sorge-Berechtigten** schreiben.
- Das können Sie selbst schreiben. Dafür gibt es kein Formular.

- **Bei Kindern unter 18 Jahren: Einverständniserklärung der Sorge-Berechtigten**

- Die Eltern wohnen nicht mehr zusammen und das Kind wohnt nur bei einem Eltern-Teil.
- Dann muss der andere Eltern-Teil eine **Einverständnis-Erklärung der Sorge-Berechtigten** schreiben. Das ist ein Schreiben.
- In dem Schreiben steht: Man sagt zum Umzug von dem Kind: JA.
- Sie brauchen auch den **Personal-Ausweis oder Reise-Pass vom anderen Eltern-Teil**.
- **Hinweis:** Die Einverständnis-Erklärung der Sorge-Berechtigten finden sie unter Formulare.

- **Wenn Sie 2 Wohnungen haben: Beiblatt zur Anmeldung/Hauptwohnungserklärung**

Zum Beispiel:

- Sie ziehen nach Berlin in eine neue Wohnung.
- Aber Sie haben auch in einer anderen Stadt eine Wohnung.
- Dann müssen Sie die neue Wohnung in Berlin anmelden.
- In das Beiblatt zur Anmeldung schreiben Sie, welche Wohnung Ihre Haupt-Wohnung ist.
- Die Haupt-Wohnung nennt man auch: erster Wohnsitz.
- **Hinweis:** Das Beiblatt zur Anmeldung/Hauptwohnungserklärung finden Sie unter Formulare.

- **Personenstands-Urkunden**

- Wenn Sie zum ersten Mal in Berlin wohnen, dann brauchen Sie vielleicht beim Bürger-Amt verschiedene Urkunden.
- Zum Beispiel Ihre Heirats-Urkunde oder Geburts-Urkunde.
- Diese Urkunden nennt man Personenstands-Urkunden.
- Bitte bringen Sie alle Urkunden mit, die Sie haben.

- **Wenn eine andere Person ins Bürger-Amt geht und Sie anmeldet: Vollmacht**

Die andere Person braucht 3 Dinge von Ihnen:

- Eine Vollmacht,
- die Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber,
- und das Anmelde-Formular.
- Das Anmelde-Formular müssen Sie selbst unterschreiben.

Formulare

- **Anmelde-Formular**

(https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/zentrale-einwohnerangelegenheiten/_assets/anmeldung_bei_der_meldebehoerde.pdf)

- **Wenn Sie 2 Wohnungen haben: Beiblatt zur Anmeldung/Hauptwohnungserklärung**

(https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/zentrale-einwohnerangelegenheiten/_assets/mdb-f402610-beiblatt_zur_anmeldung_blanko.pdf)

- **Einzugs-Bestätigung vom Wohnungs-Geber (Muster)**

(https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/zentrale-einwohnerangelegenheiten/_assets/mdb-f402544-20161102_wohnungsgeberbestaetigung.pdf)

- **Für ukrainische Geflüchtete: Bestätigung über dauerhafte Gewährung einer Unterkunft für geflüchtete Menschen aus der Ukraine**

(https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/zuwanderung/_assets/bestaetigung_uber_dauerhafte_gewaehrung_einer_unterkunft_fur_ukrainische_gefluechtete.pdf)

- **Bei Kindern unter 18 Jahren: Einverständniserklärung der Sorge-Berechtigten**

(https://www.berlin.de/formularverzeichnis/?formular=/labo/zentrale-einwohnerangelegenheiten/_assets/20190125_einverstaendniserklaerung_der_sorgeberechtigten.pdf)

Gebühren

keine

Rechtsgrundlagen

- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 17 Abs. 1 und 3 - An- und Abmeldung**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_17.html)
- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 21 Abs. 4 - Mehrere Wohnungen**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_21.html)
- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 23 - Erfüllung der allgemeinen Meldepflicht**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_23.html)
- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 23a Abs. 2 und 3 - Elektronische Anmeldung**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_23a.html)
- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 24 Abs. 1 - Datenerhebung, Meldebestätigung**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_24.html)
- **Bundesmeldegesetz (BMG) § 27 - Ausnahmen von der Meldepflicht**
(https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/_27.html)
- **Allgemeinen Verwaltungsvorschrift zur Durchführung des Bundesmeldegesetzes (BMGVwV) Nummern 17.1, 17.3, 21, 22, 23.0 bis 23.0., 36.2**
(https://www.verwaltungsvorschriften-im-internet.de/bsvwvbund_27092022_VII2201041418.htm)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

sofort

Weiterführende Informationen

- **Die elektronische Wohnsitzanmeldung (Bundesinnenministerium)**
(<https://www.personalausweisportal.de/Webs/PA/DE/buergerinnen-und-buerger/elektronische-wohnsitzanmeldung/elektronische-wohnsitzanmeldung-node.html>)
- **Informationen zum Bundesmeldegesetz (Bundesinnenministerium)**
(<https://www.bmi.bund.de/DE/themen/moderne-verwaltung/verwaltungsrecht/meldewesen/meldewesen-node.html>)
- **Weiterführende Hinweise zu Anmeldungen/Widerspruchsrechte (Landesamt für Bürger- und Ordnungsangelegenheiten)**
(https://www.berlin.de/lab0/_assets/buergerdienste/hinweispflichten_bei_der_anmeldung.pdf)
- **Meldebescheinigung beantragen (Dienstleistung)**
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120702/>)

Durchschnittliche Bearbeitungszeit

<https://serviceportal.gemeinsamonline.de/Onlinedienste/Service/Entry/EWA>

Hinweise zur Zuständigkeit

Bürgeramt

- Die Dienstleistung können Sie bei allen Berliner Bürgerämtern in Anspruch nehmen.

Flüchtlingsbürgeramt Mitte

- Zuständig für Geflüchtete aus der Ukraine, Asylbewerberinnen und Asylbewerber sowie Personen mit Duldung oder Grenzübertrittsbescheinigung aus gesamt Berlin.
- Zuständig für Sammelanmeldungen und Sammelabmeldungen für die Unterbringungseinrichtungen in den Bezirken Mitte, Friedrichshain-Kreuzberg, Neukölln, Tempelhof-Schöneberg, Steglitz-Zehlendorf, Pankow, Marzahn-Hellersdorf, Lichtenberg, Reinickendorf und Treptow-Köpenick.

Flüchtlingsbürgeramt Charlottenburg-Wilmersdorf

- Zuständig für Sammelanmeldungen und Sammelabmeldungen für die Unterbringungseinrichtungen in den Bezirken Charlottenburg-Wilmersdorf und Spandau.