

<b>Wohngeld - Lastenzuschuss beantragen</b> .....	2
<b>Voraussetzungen</b> .....	2
<b>Erforderliche Unterlagen</b> .....	3
<b>Formulare</b> .....	4
<b>Gebühren</b> .....	5
<b>Rechtsgrundlagen</b> .....	5
<b>Weiterführende Informationen</b> .....	5
<b>Link zur Online-Abwicklung</b> .....	5
<b>Hinweise zur Zuständigkeit</b> .....	5
<b>Bürgeramt Tegel</b> .....	6
<b>Anschrift</b> .....	6
<b>Aktuelle Hinweise zu diesem Standort</b> .....	6
<b>Sonstige Hinweise zum Standort</b> .....	6
<b>Barrierefreie Zugänge</b> .....	7
<b>Öffnungszeiten</b> .....	7
<b>Hinweis für Terminkunden</b> .....	7
<b>Kontakt</b> .....	8
<b>Zahlungsmöglichkeiten</b> .....	8

# Wohngeld - Lastenzuschuss beantragen

Wohngeld kann Ihnen angemessenes und familien-gerechtes Wohnen ermöglichen. Falls Sie im Eigentum wohnen, können Sie Wohngeld als Lastenzuschuss bekommen.

## Höhe des Wohngeldes

Die Höhe des Wohngeldes als Lastenzuschuss und ob Sie Wohngeld bekommen können, hängt wesentlich davon ab,

- wie hoch Ihr Einkommen ist,
- wie hoch Ihre Belastung ist und
- wie viele andere Personen in Ihrem Haushalt leben und wie hoch deren Einkommen ist.

Ob Sie Wohngeld bekommen würden, können Sie mit dem Wohngeldrechner prüfen (unter "Weiterführende Informationen").

Bei der Bewilligung von Wohngeld wird die monatliche Belastung nur bis zu einem bestimmten Höchstbetrag berücksichtigt. Dieser richtet sich nach der Zahl der zu berücksichtigenden Haushaltsmitglieder und einer bestimmten Mietstufe. Berlin ist einheitlich der Mietstufe IV zugeordnet.

## Fristen und Gültigkeit

- Wohngeld als Lastenzuschuss wird erst ab dem Monat gewährt, in dem der Antrag bei der zuständigen Behörde angekommen ist.
- In der Regel wird Wohngeld für 12 Monate bewilligt. Für die Zeit danach können Sie einen neuen Antrag für die Weiterzahlung von Wohngeld stellen.
- Wohngeld kann rückwirkend beantragt werden, wenn in der Regel innerhalb von 4 Wochen nach Kenntnis von der Entscheidung über Ablehnung oder Aufhebung von Arbeitslosengeld II oder Grundsicherung, der Wohngeldantrag gestellt wird. Der Beginn des Bewilligungszeitraumes von Wohngeld beginnt dann nicht mit dem Monat der Antragstellung auf Wohngeld, sondern mit dem Monat der Antragstellung auf die oben genannte Leistung (Arbeitslosengeld II oder Grundsicherung).

## Voraussetzungen

- **Hauptwohnsitz in Berlin**  
Sie wohnen in Berlin, haben hier Ihren Lebensmittelpunkt und weisen dieses durch die Meldung mit Hauptwohnsitz nach.
- **Sie empfangen keine Sozialleistung, bei der die Kosten der Wohnung berücksichtigt werden.**  
Solche Sozialleistungen können z.B. sein:
  - Arbeitslosengeld II („Hartz IV“),
  - Sozialgeld,
  - Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung oder
  - Kinder- und Jugendhilfe
- **Sie haben keinen Anspruch auf BAföG, BAB oder MobiPro-EU-Leistungen**

- Sie haben dem Grunde nach keinen Anspruch auf Bundesausbildungsförderung (BAföG), Berufsausbildungsbeihilfe (BAB) oder dem Sonderprogramm Förderung der beruflichen Mobilität (MobiPro-EU-Leistungen). Dem Grund nach bedeutet, dass das eigene Einkommen bzw. das der Eltern zu hoch ist, um eine dieser Leistungen zu erhalten.
- Wird allerdings eine dieser Leistungen als Darlehen gewährt, besteht ein Anspruch auf Wohngeld.

## Erforderliche Unterlagen

- **Antrag auf Wohngeld als Lastenzuschuss online stellen**

(unter „Online Abwicklung“)

Bitte halten Sie alle erforderlichen Dokumente und Nachweise zum Hochladen in den Formaten PDF, JPG bereit. Erlaubte Dateigröße: 5 MB pro Datei, 30 MB insgesamt. Benennen Sie die Dateien wie folgt:

Rufname\_Nachname\_Beschreibung.pdf

Beispiel: Maria\_Mustermensch\_Bedürfnisnachweis.pdf

- Sie können den generierten PDF-Antrag mit allen eingegebenen Daten wie auch den Online-Antrag bei sich abspeichern.

- **Antrag auf Wohngeld als Lastenzuschuss per Post versenden oder vor Ort einreichen**

(unter „Formulare“)

- Laden Sie den Antrag herunter.
- Füllen Sie den Antrag vollständig und wahrheitsgemäß am PC oder in ausgedruckter Form handschriftlich aus.
- Unterschreiben Sie den Antrag eigenhändig.
- Kontoverbindung mit Angabe der IBAN leserlich und vollständig ausfüllen.
- Senden Sie den unterschriebenen Antrag und alle Nachweise (Ausweisdokumente nur in Kopie) per Post an Ihre bezirkliche Wohngeldbehörde oder reichen Sie den Antrag persönlich ein.

- **Eigentumsnachweis**

- **aktuelle Betriebskostenabrechnung (falls vorhanden)**

- **Nachweis über Ihre Wohngeldzahlungen für die letzten drei Monate** zum Beispiel durch Quittungen oder Konto-Auszüge (jeweils in Kopie)

- **Meldenachweise (Kopien)**

(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120702/>)

von allen Personen, die in Ihrer Wohnung leben.

Wahlweise:

- Kopie der Rückseite des jeweiligen Personalausweises mit der Meldeadresse oder
- Meldebescheinigung.

- **Ausweisdokumente (Kopien)**

von allen Personen, die in Ihrer Wohnung leben. Zum Beispiel: Kopie Ihres Personalausweises oder Ihres Reisepasses

- **Verdienstbescheinigung oder Einkommensnachweise**

für alle Haushaltsmitglieder, die in Ihrer Wohnung leben

- **Nachweise über Sozialleistungen**

von allen Haushaltsmitgliedern, die in Ihrer Wohnung wohnen zum Beispiel Kopien von

- Bescheid über Arbeitslosengeld oder Arbeitslosengeld II (Hartz IV)
- Bescheid über Grundsicherung mit Berechnungs-Bogen zur Sozialhilfe

- Bescheid über Unterhaltsvorauszahlungen vom Jugendamt
- **Angaben zu Unterhaltsverpflichtungen**  
falls Sie Unterhalt zahlen den Unterhaltstitel (wenn vorhanden) und Zahlbelege
- **Fragebogen für Auszubildende/Schüler und Studierende**
- **Erklärung zum Vorliegen einer Verantwortungs- und Einstehensgemeinschaft**  
falls mehrere Personen in Ihrer Wohnung leben
- **Angaben zur Untervermietung**  
falls Sie einen Untermieter haben
- **Falls Sie Ausländer sind: Nachweis über Ihr Aufenthalts-Recht**  
Falls Sie einem Staat der Europäischen Union (EU) angehören, genügt dazu in der Regel die Kopie Ihres Ausweis-Dokuments. Falls Sie einem anderen nichteuropäischen Staat angehören, benötigen Sie einen Nachweis über Ihren berechtigten oder geduldeten Aufenthalt, zum Beispiel eine Aufenthalts-Erlaubnis oder eine Aufenthalts-Gestattung.
- **für den Folgeantrag nach der Bewilligung müssen für den Folgeantrag nicht wieder die kompletten Unterlagen eingereicht werden, es reicht aus:**
  - Antragsformular mit den zutreffenden Anlagen,
  - Verdienstbescheinigung und Fragebogen zur Einkommensermittlung
  - die letzten drei Mietquittungen und sofern sich Ihre Miete geändert hat, das letzte Miet-Änderungs-schreiben

## Formulare

- **Antrag auf Wohngeld als Lastenzuschuss**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG1.2.pdf>)
- **Anlage: Verdienstbescheinigung**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG4.2.pdf>)
- **Merkblatt: Einkommen nach dem Wohngeldgesetz**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG4.1.1.pdf>)
- **Anlage: Angaben zu Unterhaltsverpflichtungen**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG4.3.pdf>)
- **Anlage: Fragebogen für Auszubildende/Schüler und Studierende**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG4.4.pdf>)
- **Anlage: Erklärung zum Vorliegen einer Verantwortungs- und Einstehensgemeinschaft**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG2.1.pdf>)
- **Anlage: Angaben über Untervermietung**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG3.1.pdf>)
- **Extrablatt für die Beantragung von Bildung und Teilhabe (BuT)**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/service/formulare/de/download/wohnen/BauWohnWoG-Extrablatt-BuT.pdf>)

## Gebühren

keine

## Rechtsgrundlagen

- **Wohngeldgesetz (WoGG)**  
(<https://www.gesetze-im-internet.de/wogg/>)
- **Wohngeldverordnung (WoGV)**  
(<https://www.gesetze-im-internet.de/wogv/>)

## Weiterführende Informationen

- **Wohngeldrechner**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/wohnen/wohngeld/diwo.shtml>)
- **Thema "Wohngeld" in der Berliner Mieterfibel**  
([https://www.stadtentwicklung.berlin.de/wohnen/mieterfibel/de/mf\\_wohngeld.shtml](https://www.stadtentwicklung.berlin.de/wohnen/mieterfibel/de/mf_wohngeld.shtml))
- **Broschüre Wohngeld 2020 - Ratschläge und Hinweise des Bundesministeriums des Innern, für Bau und Heimat**  
(<https://www.stadtentwicklung.berlin.de/wohnen/wohngeld/download/wohngeld-ratschlaege-und-hinweise.pdf>)
- **Wohngelderhöhung tritt am 1. Januar 2021 in Kraft (Pressemitteilung des BMI)**  
(<https://www.bmi.bund.de/SharedDocs/pressemitteilungen/DE/2020/12/wohngelderhoehung.html>)
- **Wohngeld - Mietzuschuss beantragen**  
(<https://service.berlin.de/dienstleistung/120656/>)

## Link zur Online-Abwicklung

<https://bda.service.berlin.de/intelliform/forms/default/bda/lastenzuschuss/index>

## Hinweise zur Zuständigkeit

Die Dienstleistung kann beim Bürgeramt oder Wohnungsamt in Ihrem Wohnbezirk in Anspruch genommen werden.

- Bei postalischer Antragstellung senden Sie den unterschriebenen Antrag und alle Nachweise (Ausweisdokumente nur in Kopie) an Ihr bezirkliches Wohnungsamt oder Ihr Bürgeramt oder reichen Sie den Antrag persönlich ein.

## Informationen zum Standort

# Bürgeramt Tegel

### **Anschrift**

Berliner Str. 35  
13507 Berlin

### **Aktuelle Hinweise zu diesem Standort**

#### **Zum Notbetrieb in den Bürgerämtern**

Die Bürgeramtsfilialen Rathaus Reinickendorf, Heiligensee, Tegel, Märkisches Viertel und Reinickendorf-Ost stehen für Anliegen von Bürgerinnen und Bürgern zur Verfügung. Termine können über das Bürgertelefon 115 oder online gebucht werden. Die Termine werden immer im Laufe des Mittwochs eingestellt und können dann gebucht werden. Derzeit werden Termine jeweils für zwei Kalenderwochen freigegeben.

#### **Folgende Dienstleistungen sind ohne persönliche Vorsprache auf dem Postweg zu erledigen:**

Abmeldung einer Wohnung  
Beantragung von Meldebescheinigungen  
Beantragung von Melderegisterauskünften  
Sperrungen von Melderegisterauskünften  
Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauskünften  
Widerspruchsrechte gegen Datenübermittlungen und Melderegisterauskünften  
Annahme von Anträgen auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines  
Annahme von Wohngeldanträgen.

Die Sprechstunden im Mobilen Bürgeramt entfallen auf unbestimmte Zeit.

Hinweis: In den Bürgeramtsfilialen werden keine Anträge für den Fachbereich Wohnen (Wohngeld, Wohnberechtigungsschein) mehr angenommen. Diese sind bitte per Post an das Wohnungsamt zu senden:

BA Reinickendorf / Wohnungsamt - nur für Wohngeld und Wohnberechtigungsschein -  
Teichstraße 65  
13407 Berlin

### **Sonstige Hinweise zum Standort**

Unser Warteraum befindet sich in Raum 101.

Im Warteraum befindet sich ein Fotoautomat. Hier können Sie gegen eine Gebühr von 7 Euro 4 Passbilder herstellen lassen.

Weiterhin haben Sie die Möglichkeit, den Ausweisautomaten zu nutzen. Hier

können Sie ein biometrisches Passfoto, Ihre Unterschrift und ggf. Ihre Fingerdrücke elektronisch hinterlegen, um diese dann von den Mitarbeitenden bei der Bearbeitung Ihrer Pass- und Ausweisanträge oder für die Beantragung Ihres elektronischen Aufenthaltstitels abrufen zu lassen. Sie erhalten kein gedrucktes Foto. Die Gebühr für die Nutzung des Automaten (5 Euro) entrichten Sie gemeinsam mit der Verwaltungsgebühr im Rahmen der Bedienung.

Terminkunden werden über die Aufrufanlage aufgerufen.

## **Barrierefreie Zugänge**

Der Zugang zur Einrichtung ist Rollstuhlgerecht.  
Ein ausgewiesener Behindertenparkplatz ist vorhanden.  
Ein bedingt rollstuhlgeeigneter Aufzug ist vorhanden.  
Ein bedingt rollstuhlgeeignetes WC ist vorhanden.

## **Öffnungszeiten**

Montag: 08.00-16.00 Uhr nur mit Termin  
Dienstag: 10.00-18.00 Uhr nur mit Termin  
Mittwoch: 08.00-14.00 Uhr nur mit Termin  
Donnerstag: 10.00-18.00 Uhr nur mit Termin  
Freitag: 08.00-13.00 Uhr nur mit Termin

## **Hinweis für Terminkunden**

Bitte pro Person einen Termin beantragen

Wenn Sie nicht nur für sich allein ein Anliegen im Bürgeramt haben, buchen Sie unbedingt pro Person einen Termin, damit nachfolgende Termine von uns zeitlich eingehalten werden können.

Fertiggestellte und abholbereite Dokumente können mit dem, bei der Beantragung vereinbarten Termin, zu den Öffnungszeiten abgeholt werden.

Allgemeine Hinweise:

Bitte geben Sie bei Ihrer Buchung im Feld Anmerkung oder bei der Terminbuchung über das Servicetelefon 115 auch an, ob Sie aufgrund einer körperlichen Behinderung durch die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter persönlich aufgerufen werden müssen.

Dienstleistungen für die kein Termin erforderlich ist.

Für die aufgeführten Dienstleistungen ist kein Termin erforderlich. Im Bürgeramt erfolgt eine schnelle Bedienung ohne längere Wartezeit.

- Abgabe von Fundsachen
- Verlust des Personalausweises/Reisepasses melden (Verlustanzeige)
- Antragsannahme für Leistungen der Bezirksverwaltung
- Befreiung von der Ausweispflicht

- Online-Ausweisfunktion (eID) nachträglich aktivieren
- Online-Ausweisfunktion (eID) - PIN ändern / neu setzen

## **Kontakt**

Telefon: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <https://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 4664-108999

Internet:

<https://www.berlin.de/ba-reinickendorf/politik-und-verwaltung/aemter/amt-fuer-buergerdienste/buergeraemter/>

E-Mail: [buergeraemter@reinickendorf.berlin.de](mailto:buergeraemter@reinickendorf.berlin.de)

## **Zahlungsmöglichkeiten**

Am Standort kann nur mit girocard (mit PIN) (ehemals EC Karte) bezahlt werden.  
(keine Barzahlung)