

## Meldebescheinigung beantragen

Sie können zum Nachweis gegenüber Dritten (Behörden, Privatinstitutionen) eine Meldebescheinigung für Ihre aktuelle Anschrift erhalten.

Diese beinhaltet Ihre folgenden Angaben:

- \* Familienname
- \* frühere Namen
- \* Vorname
- \* Doktorgrad
- \* Ordensname, Künstlername
- \* Geburtsdatum und -ort, sowie bei Geburt im Ausland auch der Staat
- \* die aktuelle(n) Anschrift(en), Haupt- und Nebenwohnung(en) in Berlin.

Bei Bedarf können weitere Daten ergänzt werden. Zum Beispiel:

- \* frühere Anschrift(en) in Berlin
- \* Ehepartner/in, Lebenspartner/in, minderjährige Kinder, die mit Ihnen in einem gemeinsamen Haushalt gemeldet sind (sogenannte Haushaltsbescheinigung)

Hinweis:

Sie können die Meldebescheinigung auch als Lebensbescheinigung verwenden, zum Beispiel zur Vorlage bei Versicherungen oder Rententrägern im Ausland. Bitte geben Sie diesen Verwendungszweck bei Ihrer persönlichen Antragstellung an.

### Voraussetzungen

- Sie sind mindestens 16 Jahre alt
- Persönliche Vorsprache erforderlich  
wenn Sie eine Lebensbescheinigung benötigen

### Erforderliche Unterlagen

- bei schriftlicher Antragstellung  
fügen Sie bitte eine Kopie Ihres Personalausweises oder Reisepasses bei. Der Antrag kann formlos gestellt werden.
- bei persönlicher Vorsprache  
Personalausweis oder Reisepass
- bei Antragstellung durch eine Vertreterin / einen Vertreter  
eine konkrete schriftliche Vollmacht mit Ihren persönlichen Daten und Ihrer Unterschrift. Sie muss weiterhin Angaben zur Vertreterin / zum Vertreter enthalten und es muss deren / dessen Personalausweis oder Reisepass vorgelegt werden.  
Ist Ihr eigener deutscher Personalausweis oder Reisepass nicht in Berlin ausgestellt bzw. handelt es sich um ein ausländisches Dokument, muss es als

Original ebenfalls vorliegen.

## **Gebühren**

Die Verwaltungsgebühr beträgt

- je Person 10,00 Euro

- für mehrere Personen (Familienangehörige, die bei identischen Meldezeiten auf einer Bescheinigung zusammengefasst werden) für die erste Person 10,00 Euro und je weitere Person 5 Euro.

Gebührenfrei in Rentenangelegenheiten, weitere  
Gebührenbefreiungsmöglichkeiten auf Anfrage

\* Bei schriftlichen Anfragen überweisen Sie bitte die Gebühr auf das Konto der  
Behörde

[[http://www.berlin.de/lab0/\\_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemer.pdf](http://www.berlin.de/lab0/_assets/buergerdienste/bankverbindungen-der-buergeraemer.pdf)] an die Sie Ihren Antrag richten. Als Verwendungszweck geben Sie bitte an: Meldebescheinigung für...

Geben Sie in Ihrem Antrag bitte das Datum der Überweisung an.

## **Rechtsgrundlagen**

- Bundesmeldegesetz

<https://www.gesetze-im-internet.de/bmg/>

## **Hinweise zur Zuständigkeit**

Diese Dienstleistung können Sie bei allen Bürgerämtern in Anspruch nehmen.

# **Informationen zum Standort**

## **Bürgeramt Steglitz**

### **Anschrift**

Schloßstraße 37  
12163 Berlin

### **Aktuelle Hinweise zu diesem Standort**

Um die Bearbeitungsdauer zum Termin zu verkürzen und den Weg zum Fotografen zu ersetzen, steht zur digitalen Erfassung von Foto, Unterschrift und

Fingerabdrücken für die Beantragung von Personalausweisen, vorläufigen Personalausweisen, Kinderreisepässen, vorläufigen Reisepässen und Reisepässen ein Selbstbedienungsterminal gegen eine Gebühr von 5,- EUR an der Information in Raum 303 zur Verfügung.

Ab dem 01. April 2019 soll im Bürgeramt Steglitz nur noch bargeldlos bezahlt werden.

Es wurde Vorsorge getroffen, dass in Ausnahmefällen noch eine Barzahlung möglich ist, wie z.B. bei Bürgerinnen und Bürgern, die über kein Konto verfügen. Dies wäre jedoch dann leider mit Wartezeiten verbunden.

Bitte beachten Sie unten stehende Hinweise zur Terminbuchung.

## **Sonstige Hinweise zum Standort**

Das Bürgeramt (Anmeldung) befindet sich im alten Rathaus Steglitz im 3. OG.

Zur Abholung von bereits beantragten Dokumenten benötigen Sie keinen Termin. Bitte ziehen Sie sich im Warteraum 304 im 3. OG am Wartemarkenautomaten selbstständig eine Wartenummer.

Sollten zusätzlich Fragen oder Unklarheiten bestehen oder Formulare benötigt werden, steht Ihnen der Infotresen im Raum 303 im 3. OG gerne zur Verfügung.

## **Barrierefreie Zugänge**

Der Zugang zur Einrichtung ist Rollstuhlgerecht.  
Ein rollstuhlgeeigneter Aufzug ist vorhanden.  
Ein rollstuhlgeeignetes WC ist vorhanden.

## **Öffnungszeiten**

Montag: 08:00-15:00 Uhr (nur mit Termin)  
Dienstag: 10:00-14:00 Uhr (nur mit Termin)  
15:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)  
Mittwoch: 08:00-14:00 Uhr (nur mit Termin)  
Donnerstag: 10:00-14:00 Uhr (nur mit Termin)  
15:00-18:00 Uhr (nur mit Termin)  
Freitag: 08:00-13:00 Uhr (nur mit Termin)

## **Hinweise zu geänderten Öffnungszeiten**

Für die Bearbeitung Ihres Anliegens bitten wir Sie einen Termin zu buchen!

(Hinweise zur Terminbuchung

[[<https://service.berlin.de/terminvereinbarung/hinweise/hier>]])

Terminbuchungen sind sowohl:

- über das Internet
- im Bürgeramt, vor Ort oder
- telefonisch über die Servicenummer 115 möglich.

Nachgewiesene dringliche Angelegenheiten

([[<https://service.berlin.de/terminvereinbarung/artikel.296864.php>][Notfallkunden]])

werden noch am Tag Ihrer Vorsprache, verbunden mit einer Wartezeit, bearbeitet.

Die Prüfung und Entscheidung obliegt den Bürgerämtern vor Ort.

Berlinpässe, Führungszeugnisse und Auszüge aus dem Gewerbezentralregister:

Um eine kurzfristige Bearbeitung sicherzustellen, können Sie in allen Bürgeramtstandorten ohne Termin zur Neuausstellung und Verlängerung Ihres Berlinpasses bzw. Beantragung von Führungszeugnissen und Auszügen aus dem Gewerbezentralregister vorsprechen.

## **Nahverkehr**

S-Bahn S-Rathaus Steglitz: S1

U-Bahn U-Rathaus Steglitz: U9

Bus U und S Rathaus Steglitz: 170, 186, 188, 282, 283, 284, 285, 380, M48, M82, M85, X83

## **Kontakt**

Telefon: (030) 115

Informationen zum 115 Service-Center: <http://www.berlin.de/115/>

Fax: (030) 90299-3370

E-Mail: [buergeramt@ba-sz.berlin.de](mailto:buergeramt@ba-sz.berlin.de)

## **Zahlungsarten**

Am Standort kann bar und mit girocard (mit PIN) bezahlt werden.

PDF-Dokument erzeugt am 19.06.2019